

**รายการครุภัณฑ์มาตรฐาน
สาขาวิชาการจัดการทั่วไป**

รายการครุภัณฑ์มาตรฐาน

พื้นที่ปฏิบัติงาน ห้องปฏิบัติการจัดการทั่วไป

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
1	ชุดไมโครคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลทั่วไป	2	ชุด	
2	เครื่องพิมพ์ (Printer)	1	เครื่อง	
3	เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล	1	เครื่อง	
4	เครื่องถ่ายเอกสาร	1	เครื่อง	
5	เครื่องเย็บกระดาษ	1	เครื่อง	
6	เครื่องตัดกระดาษ	1	เครื่อง	
7	เครื่องเจาะกระดาษและเข้าเล่ม	1	เครื่อง	
8	เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน	1	ชุด	
9	โต๊ะปฏิบัติการพร้อมเก้าอี้	2	ตัว	
10	กระดานไวท์บอร์ด	1	แผ่น	
11	ตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน	1	ตู้	
12	ตู้เหล็กบานเลื่อน	1	ตู้	

หมายเหตุ สามารถใช้ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการงานสำนักงาน ของสาขาวิชาการเลขานุการ
ทดแทนได้

รายการครุภัณฑ์มาตรฐาน

พื้นที่ปฏิบัติงาน ห้องปฏิบัติการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย นับ	หมายเหตุ
1	ชุดไมโครคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย ทำหน้าที่เป็นแม่ข่าย (File Server) สำหรับลูกข่ายจำนวนไม่น้อยกว่า 20 ชุด พร้อม ซอฟต์แวร์ควบคุมระบบเครือข่ายทั้งหมด	1	ชุด	
2	ชุดระบบสายสัญญาณและอุปกรณ์ระบบเครือข่าย	1	ชุด	
3	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	20	ชุด	
4	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	1	เครื่อง	
5	จอรับภาพ	1	เครื่อง	
6	กระดานไวท์บอร์ด	1	แผ่น	
7	เครื่องขยายเสียงพร้อมลำโพงและไมโครโฟน	1	ชุด	
8	สแกนเนอร์ (SCANNER)	1	เครื่อง	
9	เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์	1	เครื่อง	

หมายเหตุ สามารถใช้ครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ของสาขาวิชา
คอมพิวเตอร์ธุรกิจทดแทนได้