



ที่ ศธ 0606/ 164

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม.10300

/6 กุมภาพันธ์ 2550

เรื่อง ขอส่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พ.ศ. 2549

เรียน วิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

อ้างถึง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานหลักสูตรระยะสั้น ลงวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2549

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น จำนวน 8 แผ่น
  2. แนวทางการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรระยะสั้น

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ลงนามในประกาศ เรื่องกรอบมาตรฐานหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงแนวทางการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นและปรับปรุงระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พ.ศ. 2549 ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้มีเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานอาชีพ บรรลุจุดหมายของหลักสูตร

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จึงขอส่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พ.ศ. 2549 มาให้วิทยาลัยของท่านนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาคำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสิริรักษ์ รัชชสานติ)

ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โทรศัพท์ 0-22812551 โทรสาร 0-22829354



ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรให้ปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นให้เหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

- (1) ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช 2540 พ.ศ. 2540
- (2) ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช 2540 พ.ศ. 2540

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

“หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น” หมายความว่า การศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาที่จัดการศึกษาและฝึกอบรมตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

“ผู้อำนวยการสถานศึกษา” หมายความว่า รวมถึงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นในสถานศึกษา

ข้อ 6 ให้รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้รับมอบหมายจากเลขาธิการ  
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย  
ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

### หมวด 1

### สภาพนักศึกษา

#### ส่วนที่ 1

#### คุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ 7 ผู้เข้าเรียนจะต้องเป็นผู้ที่อ่านและเขียนภาษาไทยได้ หรือมีพื้นฐานความรู้ตามที่ระบุไว้ใน  
หลักสูตร หรืออยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้อ 8 ผู้เข้าเรียนจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (2) มีร่างกายแข็งแรงและเหมาะสมในการเรียนวิชาชีพนั้น ๆ
- (3) ไม่เป็นโรคที่ส่งคมรังเกียจ หรือติดยาเสพติดชนิดร้ายแรง
- (4) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีสำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน หรือหลักฐานที่

ทางราชการจัดทำขึ้นในลักษณะเดียวกันมาแสดง

ในกรณีที่ไม่มีหลักฐานดังกล่าวข้างต้น ให้ใช้ทะเบียนประวัติเด็กที่กระทรวง  
ศึกษาธิการกำหนด ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยหลักฐาน วัน เดือน ปีเกิด ในการรับนักเรียน  
นักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา

(5) มีความเคารพเลื่อมใสศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ด้วยความ  
บริสุทธิ์ใจ

(6) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น  
ประมุข

#### ส่วนที่ 2

#### การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ 9 การรับผู้เข้าเรียนตามรายวิชาชีพ จำนวนผู้เข้าเรียน และระยะเวลารับผู้เข้าเรียน ให้เป็น  
ไปตามที่ผู้อำนวยการสถานศึกษากำหนด หรืออนุมัติแล้วแต่กรณี

ข้อ 10 ผู้เข้าเรียนต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจากสถานศึกษา

ข้อ 11 การกำหนดจำนวนผู้เข้าเรียนต่อห้องเรียน ให้เป็นไปตามดังนี้

(1) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม จำนวนนักศึกษาไม่น้อยกว่าสิบห้าคนต่อห้องเรียน หากเปิดสอนมากกว่าหนึ่งห้องเรียนและห้องสุดท้ายมีไม่ถึงสิบห้าคน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าสิบคนต่อห้องเรียน

(2) ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ศิลปกรรม คหกรรม เกษตรกรรม และอื่น ๆ จำนวนนักศึกษาไม่น้อยกว่ายี่สิบคนต่อห้องเรียน หากเปิดสอนมากกว่าหนึ่งห้องเรียนและห้องสุดท้ายมีไม่ถึงยี่สิบคน ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าสิบคนต่อห้องเรียน

### ส่วนที่ 3

#### การเป็นนักศึกษา

ข้อ 12 ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถานศึกษา

ข้อ 13 ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่นักศึกษา เมื่อนักศึกษาได้ยื่นคำร้องขอมีบัตรประจำตัว

บัตรประจำตัว ต้องระบุเลขที่ ชื่อสถานศึกษา ชื่อ-ชื่อสกุลนักศึกษา รหัสประจำตัว วันออกบัตร วันหมดอายุ ลายมือชื่อผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ทำการแทน และให้มีรูปถ่ายครึ่งตัวของนักศึกษา ขนาด 3 x 3.5 เซนติเมตร หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ดำ แต่งกายสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน ติดลงในบัตร กับให้มีลายมือชื่อของนักศึกษาใต้รูปถ่ายด้วย

ให้ประทับตราของสถานศึกษาที่มุมใดมุมหนึ่งของรูปถ่ายของนักศึกษา โดยให้ติดที่รูปถ่ายบางส่วน

บัตรประจำตัวให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพเป็นนักศึกษาในสถานศึกษาแห่งนั้น

ข้อ 14 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

(1) นักศึกษาพ้นสภาพในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

ก. สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข. ลาออก

ค. ถึงแก่กรรม

(2) สถานศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

ก. ขาดเรียนเกินกว่าร้อยละยี่สิบของเวลาเรียนตามหลักสูตรนั้น โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียน

ข. ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาหรือของทางราชการหรือประพฤติผิดศีลธรรมอย่างร้ายแรงจนเป็นที่เสื่อมเสียชื่อเสียงแก่สถานศึกษา หรือประพฤตินเป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง

ค. ต้องโทษคดีอาญาโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดลหุโทษ หรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

ง. ขาดคุณสมบัติของการเป็นนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7 หรือข้อ 8 (1) - (6) ข้อใดข้อหนึ่ง

## หมวด 2

### การเรียน

#### ส่วนที่ 1

#### การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 15 ให้สถานศึกษากำหนด วัน เวลา ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 16 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียม

ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนเรียนแทน ให้สถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ 17 การเปลี่ยนแปลงรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียน หรือการเปลี่ยนแปลงเวลาของการเรียนให้อยู่ในดุลพินิจของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้อ 18 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนมากกว่าหนึ่งรายวิชา ซึ่งเวลาเรียนไม่ซ้ำกันได้

#### ส่วนที่ 2

#### การขอเลื่อนสอบ

ข้อ 19 นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าสอบตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด อาจขออนุญาตเลื่อนการสอบได้ในกรณีต่อไปนี้

(1) ประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยระหว่างสอบหรือก่อนสอบ

(2) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

(3) เป็นตัวแทนของสถานศึกษาในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากผู้อำนวยการสถานศึกษา

(4) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ 20 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเลื่อนการสอบ จะต้องยื่นคำร้องหรือมอบหมายให้ผู้อื่นยื่นคำร้องแทน พร้อมทั้งแสดงหลักฐานประกอบต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาก่อนการสอบ หากไม่สามารถกระทำได้ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

การอนุญาตให้เลื่อนการสอบ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้นักศึกษา

ข้อ 21 เมื่อเหตุจำเป็นที่ขอเลื่อนการสอบสิ้นสุดลง หรือครบกำหนดที่ขอเลื่อนการสอบให้นักศึกษายื่นคำร้องต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อขอเข้าสอบ พร้อมทั้งหลักฐานการอนุญาตให้เลื่อนการสอบ ภายในเจ็ดวัน หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าขาดสอบ เว้นแต่เหตุสุดวิสัย

ข้อ 22 สถานศึกษาจะดำเนินการสอบให้แก่นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้าสอบตามข้อ 19 (2) ได้ ต่อเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณา หรือศาลได้มีคำพิพากษาถึงที่สุดว่าไม่มีความผิด หรือเป็นความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือให้ประกันตัวทันที หรือรอการกำหนดโทษ หรือรอการลงโทษ เท่านั้น

### ส่วนที่ 3

#### การเปิดเรียน

ข้อ 23 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษากำหนดเวลาการเปิด-ปิดการเรียนการสอน ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 24 สถานศึกษาอาจกำหนดเวลาทำการ โดยเปิดทำการสอนในเวลาและนอกเวลาราชการปกติได้ ตั้งแต่เวลา 07.00 น. ถึง 21.00 น.

ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติบุคลากรที่ทำการสอน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ทั้งในและนอกเวลาราชการปกติ

ข้อ 25 สถานศึกษาอาจเปิดทำการสอนนักศึกษากลุ่มพิเศษนอกระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 24 ได้

### หมวด 3

#### การประเมินผลการเรียน

##### ส่วนที่ 1

##### หลักการในการประเมินผลการเรียน

- ข้อ 26 ให้สถานศึกษามีหน้าที่รับผิดชอบในการประเมินผลการเรียน
- ข้อ 27 ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ตามมาตรฐานรายวิชาที่กำหนด
- ข้อ 28 ให้สถานศึกษาทำการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดการเรียน

##### ส่วนที่ 2

##### วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ 29 การประเมินผลการเรียน ให้ประเมินเป็นรายวิชาด้วยวิธีการและรูปแบบที่หลากหลาย  
ครอบคลุมมาตรฐานรายวิชา

ข้อ 30 ให้ใช้ตัวเลขและตัวอักษรแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชาดังต่อไปนี้

4.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
3.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
3.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
2.5	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
2.0	หมายถึง	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
1.5	หมายถึง	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์อ่อน
1.0	หมายถึง	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์อ่อนมาก
0	หมายถึง	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำ

ม.ศ. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ ยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้

ข.ร. หมายถึง ขาดเรียนเกินกว่าร้อยละสิบของเวลาเรียนตามหลักสูตร โดย  
สถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความ  
ตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียน

ข้อ 31 นักศึกษาที่ทำการทุจริตหรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำใน  
หน่วยวิชา หรือรายวิชาใด ให้พิจารณาโทษตามสถานความผิด ดังนี้

- (1) ให้ได้คะแนน 0 (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ
- (2) ให้ได้ระดับผลการเรียนเป็น 0 (ศูนย์) ในรายวิชานั้น

### ส่วนที่ 3

#### การตัดสินผลการเรียน

ข้อ 32 การตัดสินผลการเรียน ให้เป็นไปตามนี้ ดังนี้

- (1) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา
- (2) รายวิชาที่มีผลการเรียน ตั้งแต่ระดับ 1 ขึ้นไป ถือว่าสอบได้
- (3) รายวิชาที่ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนดไว้ ให้ได้ระดับผลการเรียน 0
- (4) นักศึกษาที่ไม่ได้รับการประเมินผลระหว่างเรียน ไม่ได้รับการประเมินผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียน ไม่ได้ส่งงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำ หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้ ให้ได้ระดับผลการเรียน ม.ศ.

ข้อ 33 นักศึกษาที่ได้ผลการเรียน ม.ศ. เพราะเหตุสุดวิสัย เมื่อได้เข้าสอบ หรือส่งผลงานที่คิดค้างอยู่เรียบร้อยแล้ว ให้สถานศึกษาทำการตัดสินผลการเรียนซึ่งสามารถให้ระดับผลการเรียนได้ตั้งแต่ 0-4

ข้อ 34 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน ม.ศ. โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย เมื่อได้สอบ หรือส่งผลงานที่คิดค้างอยู่เรียบร้อยแล้ว ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน 1

ข้อ 35 การอนุมัติการจบหลักสูตร

(1) สำหรับหลักสูตรที่มีรายวิชาเดียว เมื่อนักศึกษาสอบได้ในรายวิชานั้น ถือว่าจบหลักสูตร

(2) สำหรับหลักสูตรที่เป็นกลุ่มวิชา หรือสาขางาน เมื่อนักศึกษาสอบได้ครบทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ถือว่าจบหลักสูตร

ข้อ 36 ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการจบหลักสูตร

### ส่วนที่ 4

#### หน้าที่ของสถานศึกษา

ข้อ 37 สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

(1) แบบรายงานผลการเรียนของผู้จบหลักสูตร (รบ.2 ส.) ตามที่กำหนดทำระเบียบนี้ และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

(2) ประกาศนียบัตร

(3) สมุดประเมินผลรายวิชา และหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนตามแบบที่กำหนดทำระเบียบนี้



(4) ใบรับรองผลการเรียน

ข้อ 38 ให้สถานศึกษาออกประกาศนียบัตร โดยถือปฏิบัติอนุโลมตามระเบียบกระทรวง  
ศึกษาธิการ ว่าด้วยการออกประกาศนียบัตร

ส่วนที่ 5

ใบรับรองผลการเรียน

ข้อ 39 ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทน ลงลายมือชื่อรับรอง  
สำเนาพร้อมทั้งวัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา

ในกรณีที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาไม่สามารถลงลายมือชื่อในต้นฉบับและสำเนาของ รบ.1 ส.  
ได้ให้ ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ลงลายมือชื่อแทน

ส่วนที่ 6

บทเฉพาะกาล

ข้อ 40 สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้  
ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดการศึกษาตามหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น  
พุทธศักราช 2540 พ.ศ. 2540 และระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร  
วิชาชีพพระยะสั้น พุทธศักราช 2540 พ.ศ. 2540 จนกว่าจะจบหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2550

(นายวีระศักดิ์ วงษ์สมบัติ)