

ข้อสรุปหน่วย(Unit Summary)	
ชื่อหน่วยสมรรถนะ	1032 เสนอราคาและจัดทำตัวอย่างสินค้า
กลุ่มเป้าหมาย (Target group) :	พนักงานทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม ผู้สมัครเข้ารับคุณวุฒิวิชาชีพไทย VQ/TVQ4 งานทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม
คำสรุป (Overview) :	เพื่อให้มีสมรรถนะในหน่วยนี้ ผู้ปฏิบัติต้องมั่นใจว่าได้สร้างสรรค์และรักษา ความสัมพันธ์ในการทำงานกับเพื่อนร่วมงานที่ก่อให้เกิดประสิทธิผล และผู้มา เยี่ยมเยียนเพื่อเสริมสร้างความนิยม
เนื้อหา (Content) :	<p>หน่วยย่อย(Element) 1 : จัดทำตัวอย่างและต้นทุนการผลิต</p> <p>หน่วยย่อย(Element) 2 : จัดทำรายละเอียดการใช้วัสดุดิบ</p> <p>หน่วยย่อย(Element) 3 : สรุปราคาขาย</p>
ข้ออ้างอิงสำหรับคุณวุฒิวิชาชีพไทย TVQs :	หน่วยนี้เป็นหน่วยบังคับของคุณวุฒิ VQ/TVQ4 งานทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม

หน่วยย่อย (Element of Competence)	
หน้าที่หลัก (Key Function)	
103 ทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม (MER.)	
หน่วยสมรรถนะ (Unit)	
1032 เสนอราคาและจัดทำตัวอย่างสินค้า	
หน่วยย่อย(Element)	
10321 จัดทำตัวอย่าง และปริมารการใช้วัตถุดิบรวมทั้งการคำนวณต้นทุนสินค้า	
เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria, PC)	
ก) คำนวณต้นทุนและราคาขายสินค้าจากข้อมูลของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ข) สรุปราคาขายให้กับลูกค้า ค) จัดทำตัวอย่างสินค้าตามที่ลูกค้ากำหนด ง)	
ขอบเขต (Range Statement)	
ต้นทุนและราคาขายสินค้า	
หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Requirements):	
หลักฐานการปฏิบัติงานที่ต้องการ (The Performance Evidence Requirements):	
PE 1 ลป. 1 ใบเสนอราคา PE 2 ลป. 2 ใบกำหนดต้นทุนการผลิต PE 3 ลป. 3	
หลักฐานความรู้ที่ต้องการ (The Knowledge Evidence Requirements):	
หรือความรู้ที่ต้องการ (Underpinnig Knowledge ; UPK)	
KE 1 ลร. 1 การใช้โปรแกรม Word หรือ Excel ,Internet การสื่อสารสื่อสาร KE 2 ลร. 2 การคำนวณต้นทุนและราคาขาย KE 3 ลร. 3 การเจรจาต่อรอง KE 4 ลร. 4 เงื่อนไขการจ่ายเงิน KE 5 ลร. 5 ประเภทของตัวอย่างสินค้า 6 ประเภท	
แนวทางการประเมินสำหรับผู้ประเมินหน่วยย่อย (Guidance to Assesors of this Element)	
1 วิเคราะห์กรณีศึกษาเรื่องกาเจรจาต่อรอง 2 การทดสอบการคำนวณต้นทุนและราคาขาย 3	

หน่วยย่อย (Element of Competence)	
หน้าที่หลัก (Key Function)	
103 ทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม (MER.)	
หน่วยสมรรถนะ (Unit)	
1032 เสนอราคาและจัดทำตัวอย่างสินค้า	
หน่วยย่อย (Element)	
10322 จัดทำรายละเอียดการใช้วัตถุดิบ	
เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria, PC)	
ก) แบบฟอร์มใบสั่งผลิตถูกกำหนดรายละเอียดการใช้วัตถุดิบได้อย่างถูกต้อง ข) แบบฟอร์มใบสั่งผลิตได้ถูกจัดส่งให้ฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ค) ง)	
ขอบเขต (Range Statement)	
1) รายละเอียดการใช้วัตถุดิบในใบสั่งผลิตส่งไปยังฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง 2) 3)	
หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Requirements):	
หลักฐานการปฏิบัติงานที่ต้องการ (The Performance Evidence Requirements):	
PE 1 ลป. 1 แบบฟอร์มใบสั่งผลิต รายละเอียดการใช้วัตถุดิบ (Bill of materials) และการบรรจุภัณฑ์ PE 2 ลป. 2 PE 3 ลป. 3	
หลักฐานความรู้ที่ต้องการ (The Knowledge Evidence Requirements):	
หรือความรู้ที่ต้องการ (Underpinnig Knowledge ; UPK)	
KE 1 ลร. 1 การเลือกและคำนวณการใช้วัตถุดิบในการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป KE 2 ลร. 2 วิเคราะห์ขั้นตอนการเย็บเสื้อผ้าสำเร็จรูป KE 3 ลร. 3 วิธีการบรรจุภัณฑ์ KE 4 ลร. 4	
แนวทางการประเมินสำหรับผู้ประเมินหน่วยย่อย (Guidance to Assesors of this Element)	
1 การสัมภาษณ์การเลือกใช้วัตถุดิบในการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป 2 การทดสอบ 3 การคำนวณการใช้วัตถุดิบในการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป 4 วิเคราะห์ขั้นตอนการเย็บเสื้อผ้าสำเร็จรูป	

หน่วยย่อย (Element of Competence)	
หน้าที่หลัก (Key Function)	
103 ทำการตลาดเครื่องนุ่งห่ม (MER.)	
หน่วยสมรรถนะ (Unit)	
1032 เสนอราคาและจัดตัวอย่างสินค้า	
หน่วยย่อย(Element)	
10323 สรุปราคาขายต่อแบบ	
เกณฑ์การปฏิบัติงาน (Performance Criteria, PC)	
ก) ราคาขายได้คำนวณอย่างถูกต้อง ข) ราคาขายได้นำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ ค) ราคาขายได้นำเสนอต่อลูกค้าเพื่อเจรจาต่อรอง ง) ข้อมูลได้แยกประเภทและจัดเก็บได้อย่างถูกต้อง	
ขอบเขต (Range Statement)	
1) คำนวณ นำเสนอ และสรุปราคาขาย 2) 3)	
หลักฐานที่ต้องการ (Evidence Requirements):	
หลักฐานการปฏิบัติงานที่ต้องการ (The Performance Evidence Requirements):	
PE 1 ลป. 1 แบบฟอร์มใบเสนอราคา PE 2 ลป. 2 PE 3 ลป. 3	
หลักฐานความรู้ที่ต้องการ (The Knowledge Evidence Requirements):	
หรือความรู้ที่ต้องการ (Underpinnig Knowledge ; UPK)	
KE 1 ลร. 1 หลักเกณฑ์การคำนวณราคาขาย KE 2 ลร. 2 หลักการเจรจาต่อรอง KE 3 ลร. 3 การจัดเก็บเอกสาร KE 4 ลร. 4 การใช้โปรแกรม Word หรือ Excel , Internet เพื่อการสื่อสาร	
แนวทางการประเมินสำหรับผู้ประเมินหน่วยย่อย (Guidance to Assesors of this Element)	
1 การสัมภาษณ์การบันทึก การจัดเก็บเอกสารและการใช้โปรแกรม 2 การทดสอบการคำนวณราคาขาย	