



คู่มือการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ**

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คู่มือการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการสื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางและแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงในการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว โดยสาระของเอกสารประกอบด้วย

บทที่ 1 บทนำ

บทที่ 2 สาระสำคัญของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

บทที่ 3 การนำหลักสูตรไปใช้

คณะทำงานหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่จะนำไปพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2556 อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2558

สารบัญ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บทที่ 1	บทนำ	
	• หลักการและเหตุผล	1
	• มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา	3
	• กรอบแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และการจัดการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นสมรรถนะ	7
	• เปรียบเทียบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546 กับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557	8
	• นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง	11
บทที่ 2	สาระสำคัญของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557	
	• หลักการของหลักสูตร	13
	• จุดหมายของหลักสูตร	13
	• หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร	14
	• การกำหนดรหัสวิชา	23
	• มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ	26
	• กรอบการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557	28
บทที่ 3	การนำหลักสูตรไปใช้	
	• ความหมายและความสำคัญของการนำหลักสูตรไปใช้	29
	• หลักการที่สำคัญในการนำหลักสูตรไปใช้	30
	• การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา	30
	• การบริหารหลักสูตร	31
	• แนวทางการพัฒนาสาขาวิชา	33
	• แนวปฏิบัติการเพิ่มสาขางานในหลักสูตร	36
	• แนวปฏิบัติการเพิ่มรายวิชา/แนวปฏิบัติการพัฒนารายวิชาในหลักสูตร	38
	• ประกาศ/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร	40



สารบัญภาพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แผนภาพที่ 1 กรอบแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและ การจัดการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นสมรรถนะ (Competency Based)	7
แผนภาพที่ 2 การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557	23
แผนภาพที่ 3 กรอบการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557	28
แผนภาพที่ 4 แนวทางการพัฒนาสาขาวิชา	35
แผนภาพที่ 5 แนวปฏิบัติการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร	36
แผนภาพที่ 6 แนวปฏิบัติการพัฒนารายวิชา/เพิ่มรายวิชาในหลักสูตร	39



ภาคผนวก

- ข้อมูลสรุปประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชา ชื่อสาขางาน และจำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
- ตัวอย่างการจัดแผนการเรียน
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2556
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ.2556
- ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 พ.ศ. 2558
- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552
- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ 405/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการจัดทำคู่มือการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2558

บทที่ 1

บทนำ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษามีบทบาทสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ ให้เจริญก้าวหน้ามีความมั่นคงและพร้อมที่จะแข่งขันกับนานาชาติประเทศ ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทาง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ หากการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศไม่เป็นไปตาม เป้าหมายกำลังคนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่เพียงพอ การพัฒนานวัตกรรมและนำเทคโนโลยี มาใช้ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร ขาดการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้อย่างเหมาะสม ย่อมส่งผลกระทบต่อ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติประเทศ ดังนั้นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555–2559 จึงยึดหลักการปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และขับเคลื่อนให้ บังเกิดผลในทางปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้นในทุกภาคส่วน ทุกระดับ ยึดแนวคิดการพัฒนาแบบบูรณาการเป็น องค์รวมที่มีคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา มีการเชื่อมโยงทุกมิติของการพัฒนาอย่างบูรณาการ ทั้งมิติตัวคน สังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และการเมือง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้พร้อมเผชิญการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งในระดับปัจเจกครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ขณะเดียวกันให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วม ของทุกภาคส่วนในสังคมในกระบวนการพัฒนาประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวนโยบายในการจัดการศึกษาทุกระดับ ให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ซึ่งเน้นการปฏิรูปการศึกษาทั้งด้านการบริหารและการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียน มีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามความถนัด ความสนใจและได้รับการบริการด้านการศึกษาจากรัฐ อย่างมีคุณภาพ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล เน้นการฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งให้มี การปลูกฝังคุณธรรมค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ยังเน้นให้ความสำคัญกับการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติดังกล่าวข้างต้น โดยได้กำหนดแนวทางในการจัดการศึกษาไว้ 3 รูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ซึ่งมีภาระหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพพระดับฝีมือระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยีรวมทั้งเพื่อยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานจึงได้กำหนดนโยบายในการยกระดับทักษะฝีมือและเตรียมความพร้อมแก่กลุ่มเป้าหมายให้มีสมรรถนะที่ได้มาตรฐานสากล สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมและการผลิตสินค้าและบริการที่มีการแข่งขันทั้งด้านคุณภาพ ปริมาณและระยะเวลาในการผลิต โดยพัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาตามแรงขับจากผู้ใ้ ภายใต้ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการซึ่งเป็นหน่วยที่ใช้ผลผลิตของอาชีวศึกษา เพื่อผลิตกำลังคนตามความต้องการของตลาดแรงงาน นำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษาและฝึกอบรมให้มีความรู้ความสามารถในทางปฏิบัติ มีสมรรถนะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้

เนื่องจากหลักสูตรเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 พ.ศ. 2555-2559 ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ต้องการให้มีการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 และเปิดโอกาสให้สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรได้เองโดยยึดมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับที่กำหนดและมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสมรรถนะมาพัฒนาหลักสูตรและจัดการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพตรงกับสมรรถนะอาชีพสามารถประกอบอาชีพได้ทันทีเมื่อจบการศึกษา มีศักยภาพในการแข่งขันในภาคการผลิตและหรือบริการ พร้อมทั้งจะเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนได้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศลงวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2556 เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ ให้สามารถผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพและเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาด้วยโดยกำหนดคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับคุณวุฒิ ประเภทวิชาและสาขาวิชาต้องครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน คือ

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ พฤติกรรม ลักษณะนิสัย และทักษะทางปัญญา

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่ ความรู้และทักษะการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การพัฒนาการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน การทำงานร่วมกับผู้อื่น การใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้ตัวเลข การจัดการและการพัฒนางาน

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในสาขาวิชาชีพสู่การปฏิบัติจริง รวมทั้งประยุกต์สู่อาชีพ

นอกจากนี้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติดังกล่าวยังกำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

จากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศลงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2556 เพื่อใช้เป็นกรอบสำหรับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้สามารถผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพและเพื่อประโยชน์ต่อการรับรองมาตรฐานคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาโดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

1. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ต้องมีคุณภาพครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน คือ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และด้านสมรรถนะวิชาชีพ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพในการวางแผน แก้ปัญหาและจัดการทรัพยากรในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาการริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง ผู้อื่นและหมู่คณะ เป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนหรือจัดการงานผู้อื่น มีส่วนร่วมที่เกี่ยวกับการวางแผน การประสานงานและการประเมินผล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิริยาสำนึกที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมีปรัชญาและวัตถุประสงค์ที่มุ่งเน้นให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ ปรัชญา การอาชีวศึกษาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพหรือมาตรฐานสมรรถนะของสาขาวิชานั้น ๆ กล่าวคือ เน้นผลิตผู้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในระดับเทคนิค สามารถปฏิบัติงานที่ใช้เทคนิค ควบคุมการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน สอดคล้องกับความต้องการของสังคม ชุมชนและสถานประกอบการ สามารถประกอบอาชีพอิสระและพัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ

3. การจัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงในระบบและระบบทวิภาคี ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษา การจัดการภาคเรียนให้ใช้ระบบทวิภาค โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน และใน 1 ภาคเรียนปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 18 สัปดาห์ สำหรับภาคเรียนฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคเรียนปกติ

การจัดการภาคเรียนระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน

4. จำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงอยู่ระหว่าง 78-90 หน่วยกิต โดยการคิดหน่วยกิตต่อภาคเรียนของแต่ละรายวิชา ให้พิจารณาดังนี้

4.1 รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4.2 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4.3 รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4.4 การฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4.5 การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

4.6 การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

5. โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประกอบด้วย

5.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต ประกอบด้วยกลุ่มวิชาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการปรับตัวและดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ เห็นคุณค่าของตนเองและการพัฒนาตน มีความใฝ่รู้ แสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่ มีความสามารถในการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรมมนุษยสัมพันธ์ รวมถึงความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม รวมไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

ทั้งนี้ การจัดวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต สามารถทำได้ในลักษณะเป็นรายวิชาหรือ ลักษณะบูรณาการ ให้ครอบคลุมกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต

5.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ประกอบด้วยกลุ่มวิชาที่พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะวิชาชีพ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ วางแผน จัดการ ประเมินผล แก้ปัญหา ควบคุมและสอนงาน บุคลากร ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน รวมไม่น้อยกว่า 54 หน่วยกิต ประกอบด้วย 5 กลุ่ม คือ

5.2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน

5.2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

5.2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

5.2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

5.2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในการกำหนดให้เป็นสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ต้องศึกษากลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน และกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะในสาขาวิชานั้น ๆ รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต นอกจากนี้ กำหนดให้มีการฝึก ประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ จำนวน 4 หน่วยกิต และโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ จำนวน 4 หน่วยกิต

5.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ประกอบด้วยวิชาที่เกี่ยวข้องกับทักษะชีวิตและหรือทักษะวิชาชีพ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อการประกอบอาชีพ หรือการศึกษาต่อ รวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

5.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร เป็นส่วนที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะชีวิตและหรือทักษะวิชาชีพ ผู้เรียนทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยสัปดาห์ละ 2 ชั่วโมงทุกภาคเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต

การยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชา เลือกเสรี สามารถทำได้โดยการเทียบโอนผลการเรียน หรือโดยการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เข้าสู่หน่วยกิตตามหลักสูตร ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

6. การจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง กำหนดให้สถานศึกษา ดำเนินการตามเงื่อนไขดังนี้

6.1 จัดเตรียมความพร้อมในด้านอาคารสถานที่ ครุภัณฑ์ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เหมาะสมสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนแต่ละลักษณะของการผลิตและพัฒนาผู้เรียน

6.2 จัดอัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้ภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ประมาณ 40 ต่อ 60 ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา

6.3 พัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขของหลักสูตร

6.4 จัดการเรียนการสอนได้ทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี โดยกำหนดวิธีการจัดการ เรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณลักษณะให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียนและระดับคุณภาพของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

6.5 สถานศึกษาที่มีความร่วมมือในการจัดการศึกษากับสถานประกอบการ สามารถจัดได้ ใน 2 ลักษณะ ได้แก่ การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ และการศึกษาระบบทวิภาคี โดยจะต้องร่วมกัน กำหนดรายวิชา จัดทำแผนการฝึกอาชีพ การวัดผลและการประเมินผล

6.6 สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับ สาขาวิชาที่เรียน นำสู่การปฏิบัติในอาชีพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

6.7 สถานศึกษาต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ทำนุบำรุงขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และส่งเสริมการทำงานโดยใช้กระบวนการกลุ่ม ในการทำประโยชน์ต่อชุมชน

6.8 สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

7. คุณสมบัติผู้เรียน เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

8. คุณสมบัติผู้สอน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถที่ตรงหรือเหมาะสมกับวิชาที่สอน

9. การวัดผลและประเมินผลการเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

10. การสำเร็จการศึกษา ต้องได้จำนวนหน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

11. การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพไว้ให้ชัดเจนอย่างน้อยประกอบด้วย 4 ประเด็น คือ

11.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา

11.2 การบริหารหลักสูตร

11.3 ทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา

11.4 ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

12. การกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา หลักสูตรและการอนุมัติ ให้ดำเนินการดังนี้

12.1 การปรับปรุง แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

12.2 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

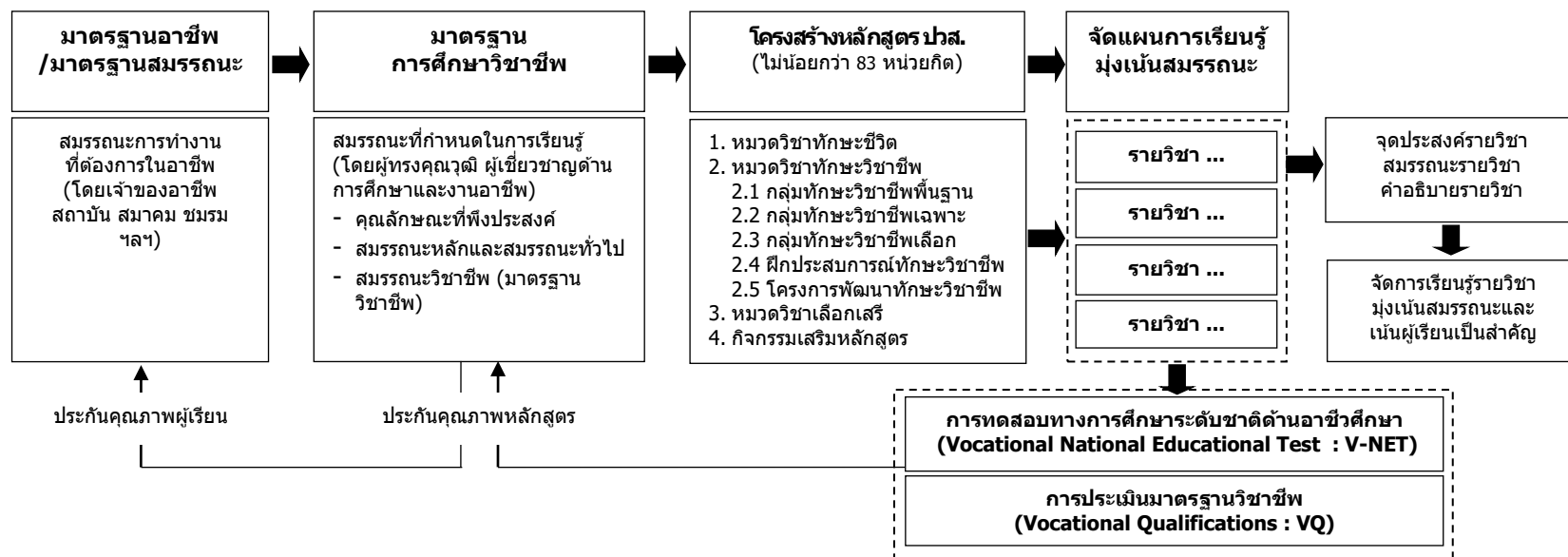
12.3 การอนุมัติหลักสูตรให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

12.4 การประกาศใช้หลักสูตรให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

12.5 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถาบันการอาชีวศึกษาหรือสถานศึกษาสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

13. ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

กรอบแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงและการจัดการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นสมรรถนะ (Competency Based)



แนวคิดของหลักสูตร

1. ส่วนกลางจัดทำรายวิชาบังคับที่จำเป็นและสอดคล้องกับความต้องการของงานอาชีพสำหรับสาขาวิชานั้น ๆ ไว้ให้ พร้อมทั้งจัดทำตัวอย่างรายวิชาเลือกไว้ให้ส่วนหนึ่ง
2. หลักสูตรเปิดโอกาสให้สถานศึกษาเพิ่มเติมรายวิชาได้(หมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี) ตามความต้องการของสถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค **ในลักษณะหลักสูตร Tailor Made** (ผู้ใช้ร่วมคิด ผู้ผลิตร่วมกำหนด และร่วมรับผิดชอบในการรับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน)
3. หลักสูตรเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริงด้วยระบบ ท-ป-น โดยมุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ 3 ด้าน คือ 1) ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 2) ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป 3) ด้านสมรรถนะวิชาชีพ
4. ทุกสาขาวิชาจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพหรือฝึกงานตามเงื่อนไขของหลักสูตรหรือ 1 ภาคเรียน รวมทั้งจัดให้มีการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะเพื่อจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เรียน
5. เปิดโอกาสให้สถานศึกษาวางแผนการจัดการศึกษาและการประเมินผล โดยเน้นอัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้ภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดทักษะวิชาชีพประมาณ 40 ต่อ 60 เน้นการประเมินสภาพจริง พร้อมทั้งจัดให้มีการประเมินความรู้พื้นฐานและการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการรับรองคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาและการประกันคุณภาพหลักสูตร

**เปรียบเทียบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2546
กับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557**

ป.ส. 2546	ป.ส. 2557
1. หลักการ	1. หลักการ
- มุ่งผลิตและพัฒนาแรงงาน ระดับผู้ชำนาญการเฉพาะสาขาอาชีพ สอดคล้องกับตลาดแรงงาน สภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม สามารถเป็นหัวหน้างานหรือผู้ประกอบการได้ - มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริงและเข้าใจชีวิต - เปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการเรียนการสอนวิชาชีพ สามารถถ่ายทอดประสบการณ์ การเรียนรู้จากสถานประกอบการได้และสามารถสะสมการเรียนรู้และประสบการณ์ได้	- เพิ่มความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 – 2559) และพระราชบัญญัติแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระบบการเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ - มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริงและเข้าใจชีวิต รวมทั้งมีความยืดหยุ่น โดยเปิดโอกาสให้สถานศึกษาสามารถปรับให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของภูมิภาคและความต้องการของตลาดแรงงาน
2. จุดหมาย	2. จุดหมาย
- เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต มีทักษะ และสมรรถนะในงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในอาชีพ รักงาน รักองค์กร มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย เป็นผู้มีความประพฤติทางสังคมที่ดีงาม ทั้งในการทำงาน และการอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	- เน้นคุณภาพผู้เรียนให้มีพฤติกรรมที่ดีงาม ต่อต้าน ความรุนแรงและสารเสพติด ดำรงไว้ซึ่งการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การรู้จักใช้และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี
3. เกณฑ์การใช้หลักสูตร	3. เกณฑ์การใช้หลักสูตร
ประกอบด้วยเนื้อหาสาระสำคัญดังนี้ - การเรียนการสอน - เวลาเรียน - หน่วยกิต - โครงสร้าง - โครงการ - ฝึกงาน - การเข้าเรียน - การประเมินผลการเรียน - กิจกรรมเสริมหลักสูตร - การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร - การแก้ไขและเปลี่ยนแปลงหลักสูตร	ปรับและเพิ่มเนื้อหาสาระในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้ - การเรียนการสอน - การจัดการศึกษาและเวลาเรียน - หน่วยกิต - โครงสร้าง - การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ - โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ - การศึกษาระบบทวิภาคี - การเข้าเรียน - การประเมินผลการเรียน - กิจกรรมเสริมหลักสูตร - การจัดการเรียน

ปวส. 2546	ปวส. 2557
	- การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร - การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร - การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร - การประกันคุณภาพหลักสูตร
4. จุดประสงค์สาขาวิชา	4. จุดประสงค์สาขาวิชา
ประกอบด้วยสิ่งที่ต้องการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านเจตคติและพฤติกรรมลักษณะนิสัยในสาขาวิชานั้น ๆ	ประกอบด้วยสิ่งที่ต้องการพัฒนาผู้เรียนในสาขาวิชานั้น ทั้ง 3 ด้าน โดยด้านเจตคติเน้นเพิ่มความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อด้านความรุนแรงและสารเสพติด
5. มาตรฐานวิชาชีพ	5. มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
กำหนดไว้เฉพาะด้านสมรรถนะวิชาชีพ ประกอบด้วยความรู้และทักษะที่ผู้สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชานั้น ๆ ต้องมี เพื่อเป็นหลักประกันคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของอาชีพ	เพื่อให้สอดคล้องกับคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ต้องครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และด้านสมรรถนะวิชาชีพ
6. โครงสร้างหลักสูตร	6. โครงสร้างหลักสูตร
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 85 หน่วยกิต ดังโครงสร้างต่อไปนี้	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต ดังโครงสร้างต่อไปนี้
1 หมวดวิชาสามัญ ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต 1.1 วิชาสามัญทั่วไป 13 หน่วยกิต 1.2 วิชาสามัญพื้นฐานวิชาชีพ 8 หน่วยกิต 2 หมวดวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต 2.1 วิชาชีพพื้นฐาน 15 หน่วยกิต 2.2 วิชาชีพสาขาวิชา 24 หน่วยกิต 2.3 วิชาชีพสาขางาน 15 หน่วยกิต 2.4 โครงการ 4 หน่วยกิต 3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4 ฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน 5 กิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง	1) หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร (ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต) 1.2 กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) 1.3 กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต (ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต) 2) หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต 2.1 ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (15 หน่วยกิต) 2.2 ทักษะวิชาชีพเฉพาะ (21 หน่วยกิต) 2.3 ทักษะวิชาชีพเลือก (ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต) 2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) 2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ (4 หน่วยกิต) 3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 4) กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)

ป.ส. 2546	ป.ส. 2557
7. รายละเอียดของรายวิชา	7. รายละเอียดของรายวิชา
ประกอบด้วย - รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต (จำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ (นท.-ชม.)) - รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน (ถ้ามี) - จุดประสงค์รายวิชา - มาตรฐานรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา	จำนวนหน่วยกิตแยกเป็น (ชั่วโมงทฤษฎี ชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนหน่วยกิต) และเพิ่มสมรรถนะรายวิชาเพื่อเป็นแนวทางสำหรับครูผู้สอนและผู้เรียนในเรื่อง ความรู้ ความสามารถและทักษะของรายวิชานั้น ๆ โดยมีองค์ประกอบของรายวิชา ดังนี้ - รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต (ทฤษฎี-ปฏิบัติ-หน่วยกิต) - รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน (ถ้ามี) - จุดประสงค์รายวิชา - สมรรถนะรายวิชา - คำอธิบายรายวิชา
8. การเพิ่มรายวิชา	8. การเพิ่มรายวิชา
สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ในหมวดวิชาสามัญ หมวดวิชาชีพ หมวดวิชาเลือกเสรี ได้ตามความต้องการของสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน หรือท้องถิ่น แต่รายวิชาที่สถานศึกษาพัฒนาขึ้นจะต้องส่งมาขอรหัสจากส่วนกลาง และสามารถใช้ร่วมกันได้ทุกสถานศึกษา	สถานศึกษาสามารถพัฒนารายวิชาในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรีได้ตามความต้องการของสถานศึกษา สถานประกอบการหรือตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยใช้รหัสวิชาตามที่กำหนดไว้
9. อัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้	9. อัตราส่วนของเวลาการเรียนรู้
เป็นลักษณะบูรณาการเป็นทฤษฎีกับปฏิบัติควบคู่กัน	เน้นภาคทฤษฎี : ปฏิบัติ ประมาณ 40 ต่อ 60 ในการจัดแผนการเรียนรู้ของหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เพื่อเน้นทักษะของผู้เรียน
10. การสำเร็จการศึกษา	10. การสำเร็จการศึกษา
ได้หน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระดับ 4.00 เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประเมินผ่าน	ได้หน่วยกิตสะสมครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระดับ 4.00 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประเมินผ่าน

นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง

สถานศึกษา	วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
หัวหน้าสถานศึกษา	ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการอาชีวศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
หน่วยงานต้นสังกัด	หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง อยู่ในสังกัด หรือในความควบคุมดูแล
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 หลังจาจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่า หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวส.”
ผู้เข้าเรียน	ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
นักศึกษา	ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ภาคเรียน	ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคเรียน ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์
ภาคเรียนฤดูร้อน	ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และในช่วงปิดภาคเรียนกลางปีโดยอนุโลม
ผู้ปกครอง	บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะแก่นักศึกษา และให้คำรับรองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแลความประพฤติของนักศึกษาในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี
การศึกษาในระบบ	การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

การศึกษานอกระบบ	การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม
การศึกษาระบบทวิภาคี	การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผล โดยนักศึกษาใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ
สถานประกอบการ	บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา
ผู้ควบคุมการฝึก	ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ
ครูฝึก	ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึก อบรมนักศึกษาในสถานประกอบการ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด
ครูนิเทศก์	ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่นักศึกษาที่ฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
ครูที่ปรึกษา	ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ติดตามผล การเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา
มาตรฐานวิชาชีพ	ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา
การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	หมายความว่า การทดสอบความรู้ ความสามารถ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน
คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการอำนวยการ ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาในสถานศึกษา

บทที่ 2

สาระสำคัญของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หลักการของหลักสูตร

1. เป็นหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เพื่อพัฒนากำลังคนระดับเทคนิคให้มีสมรรถนะ มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติและประชาคมอาเซียน ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
2. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้เลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง เน้นสมรรถนะเฉพาะด้านด้วยการปฏิบัติจริง สามารถเลือกวิธีการเรียนตามศักยภาพและโอกาสของผู้เรียนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเทียบโอนผลการเรียน สะสมผลการเรียน เทียบความรู้และประสบการณ์จากแหล่งวิทยาการสถานประกอบการและสถานประกอบอาชีพอิสระ
3. เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนให้ผู้สำเร็จการศึกษามีสมรรถนะในการประกอบอาชีพ มีความรู้เต็มภูมิ ปฏิบัติได้จริง มีความเป็นผู้นำและสามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี
4. เป็นหลักสูตรที่สนับสนุนการประสานความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกันระหว่างหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน
5. เป็นหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้สถานศึกษาสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการและสอดคล้องกับสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จุดหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
2. เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะในงานอาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ

3. เพื่อให้สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะจากศาสตร์ต่าง ๆ ประยุกต์ใช้ในงานอาชีพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

4. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในงานอาชีพ รักงาน รักองค์กร สามารถทำงานเป็นหมู่คณะได้ดี และมีความภาคภูมิใจในตนเองต่อการเรียนวิชาชีพ

5. เพื่อให้มีปัญหา ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถในการจัดการ การตัดสินใจและการแก้ปัญหา รู้จักแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ มาพัฒนาตนเอง ประยุกต์ใช้ความรู้ในการ สร้างงานให้สอดคล้องกับวิชาชีพ และการพัฒนางานอาชีพอย่างต่อเนื่อง

6. เพื่อให้มีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ มีวินัย มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ เหมาะสมกับการปฏิบัติในอาชีพนั้น ๆ

7. เพื่อให้เป็นผู้มีพฤติกรรมทางสังคมที่ดีงามต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ทั้งในการทำงาน การอยู่ร่วมกัน มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว องค์กร ท้องถิ่นและประเทศชาติ อุทิศตนเพื่อสังคม เข้าใจและเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตระหนักในปัญหาและความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

8. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ โดยเป็นกำลังสำคัญในการผลิตและให้บริการ

9. เพื่อให้เห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองดีตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

หลักเกณฑ์การใช้หลักสูตร

1. การเรียนการสอน

1.1 การเรียนการสอนตามหลักสูตรนี้ ผู้เรียนสามารถลงทะเบียเรียนได้ทุกวิธีเรียนที่กำหนดและนำผลการเรียนแต่ละวิธีมาประเมินผลร่วมกันได้ สามารถเทียบโอนผลการเรียนและขอเทียบความรู้และประสบการณ์ได้

1.2 การจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้หลากหลายรูปแบบเพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพในการวางแผน แก้ปัญหาและจัดการทรัพยากรในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาการ ริเริ่มสิ่งใหม่ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่นและหมู่คณะ เป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนหรือจัดการงาน ผู้อื่น มีส่วนร่วมที่เกี่ยวกับการวางแผน การประสานงานและการประเมินผล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิริยาสำนึกที่เหมาะสมในการทำงาน

2. การจัดการศึกษาและเวลาเรียน

การจัดการศึกษาในระบบปกติสำหรับผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาและสาขาวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด ใช้ระยะเวลา 2 ปีการศึกษา

ส่วนผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าต่างประเทศวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ 3 ปีการศึกษา การจัดเวลาเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1 ในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ให้แบ่งภาคเรียนออกเป็น 2 ภาคเรียนปกติหรือระบบทวิภาค ภาคเรียนละ 18 สัปดาห์ โดยมีเวลาเรียนและจำนวนหน่วยกิต ตามที่กำหนดและสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันอาชีวศึกษาเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อนได้อีกตามที่เห็นสมควร

2.2 การเรียนในระบบชั้นเรียนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันเปิดทำการสอนไม่น้อยกว่าสัปดาห์ละ 5 วัน ๆ ละไม่เกิน 7 ชั่วโมง โดยกำหนดให้จัดการเรียนการสอนคาบละ 60 นาที

3. หน่วยกิต

กำหนดให้มีจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ระหว่าง 83 – 90 หน่วยกิต โดยการคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ดังนี้

- 1) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมงเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 2) รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 3) รายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 4) รายวิชาที่ใช้ในการศึกษาระบบทวิภาคี ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมงเท่ากับ 1 หน่วยกิต
- 5) การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เท่ากับ 4 หน่วยกิต
- 6) การทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 54 ชั่วโมง เท่ากับ 1 หน่วยกิต

การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ของแต่ละรายวิชา ให้พิจารณาตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2556 โดยกำหนดหลักและวิธีการดังนี้

ความหมายของ ท-ป-น

- ท หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนทฤษฎีต่อหนึ่งสัปดาห์
ป หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนปฏิบัติต่อหนึ่งสัปดาห์
น หมายถึง จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ของแต่ละรายวิชา

ตัวอย่างรายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปราย

3000-1101 ภาษาไทยเพื่อสื่อสารในงานอาชีพ 3 - 0 - 3

กำหนด ท - ป - น เท่ากับ 3 - 0 - 3 แปลความหมายได้ว่า

3 หมายถึง เรียนทฤษฎี 3 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ เท่ากับ 3 หน่วยกิต

(18 สัปดาห์ x 3 ชั่วโมง = 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)

- 0 หมายถึง ไม่มีส่วนเรียนปฏิบัติ เท่ากับ 0 หน่วยกิต
- 3 หมายถึง ผลรวมหน่วยกิต เท่ากับ 3 หน่วยกิต

ตัวอย่างรายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการทดลองหรือฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ

3001-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ 2 - 2 - 3

กำหนด ท - ป - น เท่ากับ 2 - 2 - 3 แปลความหมายได้ว่า

- 2 หมายถึง เรียนทฤษฎี 2 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ เท่ากับ 2 หน่วยกิต
(18 สัปดาห์ x 2 ชั่วโมง = 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)
- 2 หมายถึง เรียนปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ 2 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
(18 สัปดาห์ x 2 ชั่วโมง = 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)
- 3 หมายถึง ผลรวมหน่วยกิต เท่ากับ 3 หน่วยกิต

ตัวอย่างรายวิชาปฏิบัติที่ใช้เวลาในการฝึกปฏิบัติในโรงฝึกงานหรือภาคสนาม

3101-2001 งานส่งถ่ายกำลัง 2 - 3 - 3

กำหนด ท - ป - น เท่ากับ 2 - 3 - 3 แปลความหมายได้ว่า

- 2 หมายถึง เรียนทฤษฎี 2 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ เท่ากับ 2 หน่วยกิต
(18 สัปดาห์ x 2 ชั่วโมง = 36 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)
- 3 หมายถึง เรียนปฏิบัติในโรงฝึกงาน 3 ชั่วโมงต่อหนึ่งสัปดาห์ เท่ากับ 1 หน่วยกิต
(18 สัปดาห์ x 3 ชั่วโมง = 54 ชั่วโมงต่อภาคเรียน)
- 3 หมายถึง ผลรวมหน่วยกิต เท่ากับ 3 หน่วยกิต

4. โครงสร้าง

โครงสร้างของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 แบ่งเป็น 3 หมวดวิชาและกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังนี้

4.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต ไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

4.1.1 กลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

- 1) กลุ่มวิชาภาษาไทย
- 2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

4.1.2 กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

- 1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- 2) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์

4.1.1 กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

4.2 หมวดทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 56 หน่วยกิต

4.2.1 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน 15 หน่วยกิต

4.2.2 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 21 หน่วยกิต

4.2.3 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

4.2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 4 หน่วยกิต

4.2.5 โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 4 หน่วยกิต

4.3 หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

4.4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร (2 ชั่วโมง/สัปดาห์)

จำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชาตลอดหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา รายวิชาแต่ละหมวดวิชา สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และหรือพัฒนาได้ตามความเหมาะสม ตามยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต และจำนวนชั่วโมงเรียนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

5. การฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

เป็นการจัดกระบวนการเรียนรู้โดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับภาคการผลิตและหรือภาคบริการ หลังจากที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาคทฤษฎีและการฝึกหัดหรือฝึกปฏิบัติเบื้องต้นในสถานศึกษาแล้วระยะเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ได้สัมผัสกับการปฏิบัติงานอาชีพ เครื่องมือเครื่องจักร อุปกรณ์ที่ทันสมัย และบรรยากาศการทำงานร่วมกัน ส่งเสริมการฝึกทักษะการสื่อสาร การใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนทำได้ คิดเป็น ทำเป็นและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเกิดความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการทำงานและการประกอบอาชีพอิสระ โดยการจัดฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพต้องดำเนินการ ดังนี้

5.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ในรูปของการฝึกงานในสถานประกอบการ แหล่งวิทยาการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ โดยใช้เวลารวม ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง กำหนดให้มีค่าเท่ากับ 4 หน่วยกิต โดยให้นำรายวิชาในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐได้ โดยใช้เวลารวมกับการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน

การคิดเวลารวมของการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง คำนวณจากจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ x วัน x สัปดาห์ (8 ชั่วโมง x 5 วัน x 8 สัปดาห์) ทั้งนี้

สถานศึกษาสามารถจัดให้มีฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 2 รายวิชา คือ ฝึกงาน 1 และฝึกงาน 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

5.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียนให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

6. โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้า บูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากสิ่งที่ได้เรียนรู้ ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองตามความถนัดและความสนใจในลักษณะงานวิจัย ตั้งแต่การเลือก หัวข้อหรือเรื่องที่จะศึกษาค้นคว้า การวางแผน การกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ การดำเนินงาน การประเมินผลและการจัดทำรายงาน ซึ่งอาจทำเป็นรายบุคคลหรือกลุ่มก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะของ โครงการนั้น ๆ โดยการจัดทำโครงการดังกล่าวต้องดำเนินการ ดังนี้

6.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ในภาคเรียนที่ 3 และหรือภาคเรียนที่ 4 รวมไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 216 ชั่วโมง คำนวณจากจำนวนชั่วโมงในการทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ x หน่วยกิต (54 ชั่วโมง x 4 หน่วยกิต) ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถจัดให้ผู้เรียนจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพได้ 2 แบบ ดังนี้

แบบที่ 1 จัดเป็นรายวิชาเดียว ต้องจัดอัตราส่วนชั่วโมงการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะ วิชาชีพในเวลาเรียนต่อนอกเวลาเรียน 1 : 2 ดังนี้

อัตราส่วนชั่วโมงในเวลาเรียน 1 ส่วน เท่ากับ 72 ชั่วโมงต่อภาคเรียน (216 ชั่วโมง x π)

อัตราส่วนชั่วโมงนอกเวลาเรียน 2 ส่วน เท่ากับ 144 ชั่วโมงต่อภาคเรียน (216 ชั่วโมง x $2/3$)

ดังนั้น ต้องจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพในเวลาเรียน เท่ากับ 4 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (72 ชั่วโมง ต่อ 18 สัปดาห์) และนอกเวลาเรียน เท่ากับ 8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (144 ชั่วโมง ต่อ 18 สัปดาห์)

แบบที่ 2 จัดเป็นสองรายวิชา คือ โครงการ 1 และโครงการ 2 ให้สถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันจัดให้มีชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์ที่เทียบเคียงกับเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

6.2 การตัดสินผลการเรียนและให้ระดับผลการเรียนให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

7. การศึกษาระบบทวิภาคี

เป็นรูปแบบการจัดการศึกษาที่เกิดจากข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือ สถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา อาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบทวิภาคีสามารถเพิ่มขีดความสามารถด้านการผลิตและพัฒนากำลังคนตรง ตามความต้องการของผู้ใช้ ตามจุดหมายของหลักสูตร สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องนำรายวิชา ทวิภาคีในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกไปร่วมกำหนดรายละเอียดของรายวิชา ได้แก่ จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา คำอธิบายรายวิชา เวลาที่ใช้ฝึกและจำนวนหน่วยกิต ให้สอดคล้องกับลักษณะงานของ สถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพของสาขางาน พร้อมจัดทำ

แผนฝึกอาชีพ การวัดและประเมินผลในแต่ละรายวิชา ทั้งนี้ อาจนำรายวิชาชีพอื่นในหมวดทักษะวิชาชีพไปจัดรวมด้วยก็ได้

จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงที่ใช้ฝึกอาชีพของแต่ละรายวิชาทวิภาคีให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด และให้รายงานการพัฒนาวิชาให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

ทั้งนี้ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

8. การเข้าเรียน

ผู้เข้าเรียนต้องมีพื้นฐานความรู้และมีคุณสมบัติ ดังนี้

8.1 ผู้เข้าเรียนต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

8.2 ผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาและมีคุณสมบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพต่างประเภทวิชาและสาขาวิชาที่กำหนด ต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพให้ครบตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา กรณีผู้เข้าเรียนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ผ่านการเรียนรายวิชาที่เทียบเท่ารายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ สามารถยื่นขอเทียบโอนผลการเรียนรู้ในรายวิชานั้น สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา

การเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ในหลักสูตรสาขาวิชาและการตัดสินผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 พ.ศ.2558

9. การประเมินผลการเรียน

เน้นการประเมินสภาพจริง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2557 พ.ศ. 2558

10. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

10.1 สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ทุกภาคเรียน เพื่อพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัยของตนเอง การต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์การทำงาน ปลุกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น รวมทั้งการทะนุบำรุงขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม โดยการวางแผนลงมือปฏิบัติ ประเมินผลและปรับปรุงการทำงาน ทั้งนี้ สำหรับนักศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้เข้าร่วมกิจกรรมที่สถานประกอบการจัดขึ้น

10.2 การประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 พ.ศ.2558

11. การจัดการเรียน

การจัดทำแผนการเรียน เป็นการกำหนดรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรที่จะดำเนินการสอนในแต่ละภาคเรียน โดยจัดอัตราส่วนการเรียนรู้ภาคทฤษฎีต่อภาคปฏิบัติในหมวดวิชาทักษะวิชาชีพ ประมาณ 40:60 ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับลักษณะหรือกระบวนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสาขาวิชา ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

11.1 จัดรายวิชาในแต่ละภาคเรียน โดยคำนึงถึงรายวิชาที่ต้องเรียนตามลำดับก่อน-หลัง ความง่าย-ยากของรายวิชา ความต่อเนื่องและเชื่อมโยงสัมพันธ์กันของรายวิชา รวมทั้งรายวิชาที่สามารถบูรณาการจัดการศึกษาร่วมกันเพื่อเรียนเป็นงานและหรือชิ้นงานในแต่ละภาคเรียน

11.2 จัดให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนรายวิชาชีพเลือกและวิชาเลือกเสรี ตามความถนัด ความสนใจเพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อ

11.3 รายวิชาทวิภาคี หรือการนำรายวิชาไปเรียนและฝึกในสถานประกอบการ/แหล่งวิทยากรให้ประสานงานร่วมกับสถานประกอบการ/แหล่งวิทยากร เพื่อพิจารณากำหนดรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ตรงกับลักษณะงานของสถานประกอบการ/แหล่งวิทยากรนั้น ๆ

11.4 รายวิชาโครงการ สามารถจัดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 3 หรือ 4 ครั้งเดียว จำนวน 4 หน่วยกิต หรือจัดให้ลงทะเบียนเรียนเป็น 2 ครั้ง คือ ภาคเรียนที่ 3 และภาคเรียนที่ 4 รวม 4 หน่วยกิต ตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ

11.5 กิจกรรมเสริมหลักสูตร ให้กำหนดกิจกรรมเสริมหลักสูตรไว้ในแต่ละภาคเรียน โดยนักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

11.6 จำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละภาคเรียน ในแต่ละภาคเรียนปกติสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ส่วนการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต ทั้งนี้เวลาในการจัดการเรียนการสอนโดยเฉลี่ยไม่ควรเกิน 35 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา

12. การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

12.1 ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในหมวดวิชาทักษะชีวิต หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ และหมวดวิชาเลือกเสรี ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

12.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

12.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

12.4 เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรและประเมินผ่านทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

13. การพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

13.1 หมวดวิชาทักษะชีวิต สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาของหมวดวิชาทักษะชีวิต ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคม ศาสตร์ กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้นๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต

13.2 หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะในแผนการจัดการเรียนรู้ และหรือพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกได้ โดยพิจารณาจากจุดประสงค์สาขาวิชาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพสาขาวิชา ตลอดจนความต้องการของสถานประกอบการหรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

13.3 หมวดวิชาเลือกเสรี สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาพยุทธศาสตร์ของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสวิชา จำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด

14. การปรับปรุงแก้ไข พัฒนารายวิชา กลุ่มวิชาและการอนุมัติหลักสูตร

14.1 การพัฒนาหลักสูตรหรือการปรับปรุงสาระสำคัญของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.2 การอนุมัติหลักสูตร ให้เป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

14.3 การประกาศใช้หลักสูตรให้ทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

14.4 การพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถดำเนินการได้ โดยต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

15. การประกันคุณภาพหลักสูตร

ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบประกันคุณภาพไว้ให้ชัดเจน อย่างน้อยประกอบด้วย 4 ประเด็น คือ

- 15.1 คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
- 15.2 การบริหารหลักสูตร
- 15.3 ทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา
- 15.4 ความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาจัดให้มีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรที่อยู่ในความรับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยทุก 5 ปี

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

1	2	3	4	-	5	6	7	8		ชื่อวิชา	ท-ป-น
									ลำดับวิชา 01-99		
									สาขาวิชา/วิชาเรียนร่วม		
วิชาเรียนร่วม หมวดวิชาทักษะชีวิต									กลุ่มวิชา		
3 0 0 0									11 กลุ่มวิชาภาษาไทย 12 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 13 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 14 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 15 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 16 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 17-19 กลุ่มวิชาบูรณาการ 20 กลุ่มกิจกรรม 9X กลุ่มวิชาเลือกเสรี		
3 0 0 1									17 ทักษะการคิด 18 ทักษะทางสังคม 19 ทักษะชีวิต		
3 x 0 0									หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		
3 x x x									10 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (การจัดการอาชีว) 20 กลุ่มวิชาเรียนร่วมหลักสูตร (เทคโนโลยีสารสนเทศ)		
3 x 0 0									หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน		
3 x x x									00 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพประเภทวิชา 10 วิชาชีพพื้นฐาน (ร่วมประเภทวิชา) 0X วิชาชีพพื้นฐาน (ร่วมกลุ่ม/สาขาวิชา)		
3 x x x									หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ 00 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพสาขาวิชา 10 กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐานสาขาวิชา 20 กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ 21-49 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก 51-79 กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก (ทวิภาคี) 80 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ที่ทักษะวิชาชีพ 85 กลุ่มวิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ 9X กลุ่มวิชาชีพเลือกเสรี		
- รายวิชาพัฒนาโดยส่วนกลาง * รายวิชาพัฒนาโดยสถานศึกษา											
สาขาวิชา											
0 วิชาเรียนร่วม											
ประเภทวิชา											
1 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม 2 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ 3 ประเภทวิชาศิลปกรรม 4 ประเภทวิชาเกษตรกรรม 5 ประเภทวิชาเกษตรกรรม									6 ประเภทวิชาประมง 7 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 8 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ 9 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
หลักสูตร									3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)		

แผนภาพที่ 2 การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

การกำหนดรหัสวิชาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

1	2	3	4	-	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---

ตัวเลขช่องที่ 1 แทน ประเภทของหลักสูตร/ระดับของหลักสูตร

- เลข 1 หมายถึง หลักสูตรวิชาชีพพระยาศน์
- เลข 2 หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- เลข 3 หมายถึง หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- เลข 4 หมายถึง หลักสูตรปริญญาตรี (ปทส.)
- เลข 5 หมายถึง ปริญญาตรี (ทล.บ.)

ตัวเลขช่องที่ 2 แทน ประเภทวิชา

- เลข 0 หมายถึง วิชาเรียนร่วมหลักสูตร
- เลข 1 หมายถึง อุตสาหกรรม
- เลข 2 หมายถึง พาณิชยกรรม
- เลข 3 หมายถึง ศิลปกรรม
- เลข 4 หมายถึง คหกรรม
- เลข 5 หมายถึง เกษตรกรรม
- เลข 6 หมายถึง ประมง
- เลข 7 หมายถึง อุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- เลข 8 หมายถึง อุตสาหกรรมสิ่งทอ
- เลข 9 หมายถึง เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตัวเลขช่องที่ 3 และ 4 แทน ลำดับสาขาวิชาของแต่ละประเภทวิชา (รายละเอียดตามภาคผนวก)

สัญลักษณ์ (-) แทน รายวิชาที่พัฒนาโดยส่วนกลาง

สัญลักษณ์ (*) แทน รายวิชาที่พัฒนาโดยสถานศึกษา

ตัวเลขช่องที่ 5 และ 6 แทน ลำดับของกลุ่มวิชา

- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 11 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาไทย
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 12 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 13 หมายถึง กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 14 หมายถึง กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 15 หมายถึง กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 16 หมายถึง กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 17 หมายถึง กลุ่มวิชาบูรณาการ ทักษะทางการคิดและการแก้ปัญหา
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 18 หมายถึง กลุ่มวิชาบูรณาการ ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต
- หมวดวิชาทักษะชีวิต เลข 19 หมายถึง กลุ่มวิชาบูรณาการ ทักษะชีวิต

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 10 หมายถึง กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
(เรียนร่วมหลักสูตรทางด้านการประกอบอาชีพ/
เรียนร่วมประเภทวิชา)

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 20 หมายถึง กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
(เรียนร่วมหลักสูตรทางด้านคอมพิวเตอร์)/
กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 21-49 หมายถึง ลำดับที่ของสาขางานในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 51-79 หมายถึง ลำดับที่ของสาขางานในรายวิชาทวิภาคี

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 80 หมายถึง กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ เลข 85 หมายถึง กลุ่มวิชาโครงการพัฒนาวิชาชีพ

หมวดวิชาเลือกเสรี เลข 9X หมายถึง กลุ่มวิชาเลือกเสรี

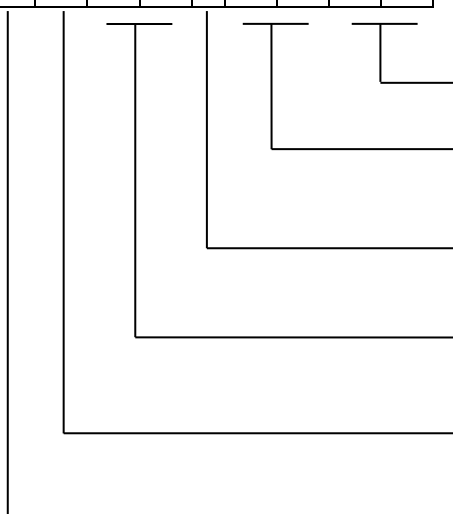
กิจกรรมเสริมหลักสูตร เลข 20 หมายถึง กลุ่มกิจกรรม

ตัวเลขช่องที่ 7 และ 8 แทน ลำดับที่วิชา

เลข 01-99 หมายถึง ลำดับที่วิชา

ตัวอย่าง รายวิชาที่พัฒนาโดยส่วนกลาง รหัสวิชา 2101-2206 แปลความหมายได้ว่า

2	1	0	1	-	2	2	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---



วิชาลำดับที่ 6

กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกของสาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม
ซึ่งเป็นสาขางาน ลำดับที่ 2 ของสาขาวิชาช่างยนต์

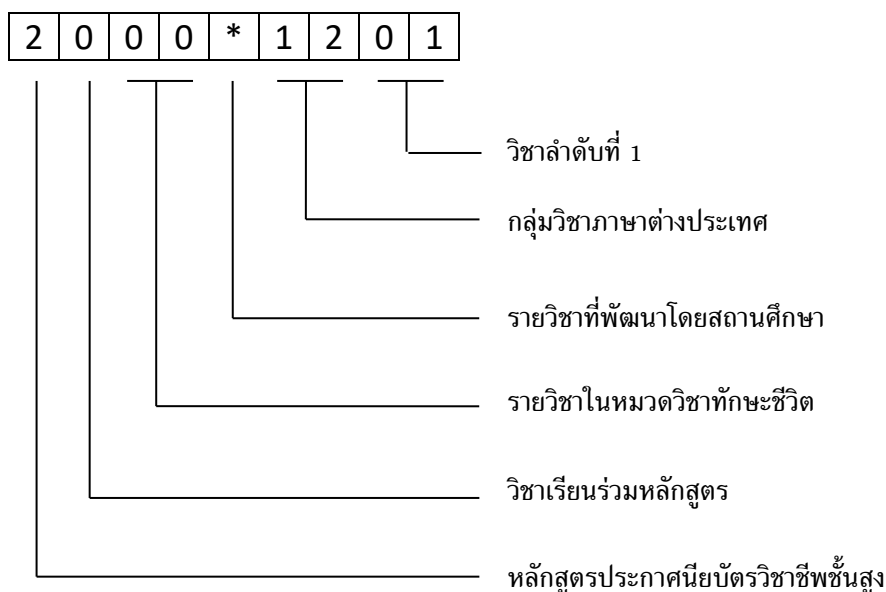
รายวิชาที่พัฒนาโดยส่วนกลาง

สาขาวิชาช่างยนต์

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ตัวอย่าง รายวิชาที่พัฒนาโดยสถานศึกษา รหัสวิชา 2000*1201 แปลความหมายได้ว่า



มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

คุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิ การศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง ประกอบด้วย

1. ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แก่

- 1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น ความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต กตัญญูอดทน อดกลั้น ละเว้นสิ่งเสียดแทงและการพนัน มีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เป็นต้น
- 1.2 ด้านพฤติกรรมลักษณะนิสัย เช่น ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ เชื้อมั่นในตนเอง ชยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- 1.3 ด้านทักษะทางปัญญา เช่น ความรู้ในหลักทฤษฎี ความสนใจใฝ่รู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ เป็นต้น

2. ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป ได้แก่

- 2.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในชีวิตประจำวันและเพื่อพัฒนางานอาชีพ

2.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3 มีบุคลิกภาพและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

2.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมและพัฒนางานอาชีพ

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ ได้แก่

3.1 วางแผน ดำเนินงาน จัดการและพัฒนางานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และหลักความปลอดภัย

3.2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนางานอาชีพ

3.3 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในวิชาการที่สัมพันธ์กับวิชาชีพในการวางแผน แก้ปัญหา และจัดการทรัพยากรในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

รวมทั้งสมรรถนะวิชาชีพรายการอื่น ๆ ตามลักษณะสาขาวิชาและสาขางาน ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

กรอบการจัดการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557

หมวดวิชาทักษะชีวิต (ไม่น้อยกว่า 21 นก.)

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการปรับตัวและดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ เห็นคุณค่าของตนเองและการพัฒนาด้าน มีความใฝ่รู้ แสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่ มีความสามารถในการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ รวมถึงความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมประกอบด้วย

- กลุ่มทักษะทางภาษาและการสื่อสาร
 - 1) กลุ่มวิชาภาษาไทย
 - 2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ
- กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา
 - 1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์
 - 2) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์
- กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต
 - 1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
 - 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ (ไม่น้อยกว่า 56 นก.)

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ให้เกิดสมรรถนะวิชาชีพ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ วางแผน จัดการ ประเมินผล แก้ปัญหา ควบคุมและสอนงาน บุคลากรความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชาและสาขางาน ประกอบด้วย

- กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ
- กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก
- ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ
- โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ

**องค์ความรู้ สมรรถนะ
และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ตามโครงสร้างหลักสูตร ปวส. 2557
(ไม่น้อยกว่า 83 หน่วยกิต)**

หมวดวิชาเลือกเสรี (ไม่น้อยกว่า 6 นก.)

ประกอบด้วยวิชาที่เกี่ยวกับทักษะชีวิตและหรือทักษะวิชาชีพ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจจากรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 ทุกประเภทวิชา สาขาวิชา และหมวดทักษะชีวิต เพื่อการประกอบอาชีพหรือการศึกษาต่อ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร (ไม่นับหน่วยกิต)

เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะชีวิตและหรือทักษะวิชาชีพปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมค่านิยมระเบียบวินัยการต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์การทำงาน ปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นรวมทั้งการทะนุบำรุงขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม

บทที่ 3

การนำหลักสูตรไปใช้

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ความหมายและความสำคัญของการนำหลักสูตรไปใช้

การนำหลักสูตรไปใช้ หมายถึง การดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ในอันที่จะทำให้หลักสูตรที่สร้างขึ้นดำเนินไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายได้แก่ การเตรียมบุคลากร อาคารสถานที่ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ สภาพแวดล้อม และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในสถานศึกษา

การนำหลักสูตรไปใช้เป็นขั้นตอนสำคัญของการพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ในการนำหลักสูตรไปสู่สถานศึกษาและจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตรการนำหลักสูตรไปใช้จึงเป็นงานเกี่ยวข้องกับบุคคลหลายฝ่าย โดยแต่ละฝ่ายมีความเกี่ยวข้องในแต่ละส่วนของการนำหลักสูตรไปใช้ เช่น หน่วยงานส่วนกลางเกี่ยวข้องในด้านการบริหารและบริการหลักสูตรกับการนิเทศและติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้ ผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวข้องในด้านการบริหารและบริการหลักสูตร การจัดปัจจัยและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา ครูผู้สอนซึ่งอาจกล่าวได้ว่าเป็นบุคคลที่สำคัญที่สุด เกี่ยวข้องในด้านการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร

การนำหลักการ จุดหมายของหลักสูตร จุดประสงค์สาขาวิชา มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ สาขาวิชาและสาขางาน เนื้อหาวิชาและประสบการณ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรไปสู่ผู้เรียน นับว่ามีความสำคัญยิ่งกว่าขั้นตอนอื่นใดสามารถเป็นตัวบ่งชี้ถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของหลักสูตรโดยตรง หลักสูตรแม้จะได้สร้างไว้ดีเพียงใด ก็ยังไม่สามารถกล่าวได้ว่าจะประสบความสำเร็จถ้าหากว่าการนำหลักสูตรไปใช้เป็นไปอย่างไม่ถูกต้องหรือไม่ดีเพียงพอความล้มเหลวของหลักสูตรจะบังเกิดขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้นบุคคลผู้เกี่ยวข้องในการนำหลักสูตรไปใช้จะต้องทำความเข้าใจกับวิธีการขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้สามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

หลักการที่สำคัญในการนำหลักสูตรไปใช้

หลักการสำคัญในการนำหลักสูตรไปใช้เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีดังนี้

1. วางแผนและเตรียมการในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และทำความเข้าใจแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวางแผนเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การแสวงหาความร่วมมือในการจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดขั้นตอนกระบวนการนำหลักสูตรไปใช้ให้มีระบบ นับแต่การอบรมครู การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การจัดแผนการเรียน ตารางสอน ตารางเรียน ตารางการใช้ห้องเรียน-ห้องปฏิบัติการ วิธีการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล
3. จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางานที่เปิดสอน ได้แก่ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน รวมทั้งอาคารสถานที่ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
4. พัฒนาครูผู้สอนทั้งด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การผลิตและใช้สื่อการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษา อบรม ทด้นศึกษา ฯลฯ เพื่อให้ทันต่อวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ
5. นิเทศติดตาม ประเมินผลการใช้หลักสูตร ตั้งแต่ระดับรายวิชาและระดับสาขาวิชาโดยครูผู้สอน หัวหน้าแผนก หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องและผู้บริหารศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับแก้ไขปัญหา และพัฒนาการนำหลักสูตรไปใช้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การเตรียมความพร้อมของสถานศึกษา

การนำหลักสูตรไปใช้เป็นกระบวนการต่อเนื่องทั้งระยะสั้นและระยะยาว สถานศึกษาจำเป็นต้องมีการวางแผน เตรียมการ และประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานต่างๆ อยู่เสมอ ในเรื่องต่อไปนี้

1. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการจัดการศึกษา แก่ครู บุคลากร นักเรียนและ ผู้ปกครอง สถานศึกษาสามารถประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการจัดการศึกษาให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา และบุคคลทั่วไปได้หลากหลายช่องทาง เช่น ศูนย์ควบคุมเสียงตามสาย สถานีวิทยุ การสื่อสารด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ การจัดประชุม สัมมนา เป็นต้น และดำเนินการจัดแนะแนวตามสถานที่ต่างๆ โดยประสานงานกับชุมชน ท้องถิ่น ส่วนราชการ สถานศึกษา สื่อมวลชน และประชาชน เพื่อให้คำปรึกษาในการศึกษาต่อ การแนะแนวอาชีพ และส่งเสริมอาชีพในการประกอบอาชีพอิสระ ทั้งนี้ สถานศึกษาควรจัดการศึกษาให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ชุมชน ท้องถิ่น และตามความพร้อม ศักยภาพของสถานศึกษา

2. การจัดทำคู่มือนักเรียนและเอกสารที่เกี่ยวข้อง สถานศึกษาควรจัดทำคู่มือนักเรียน และเอกสารอื่น ๆ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว เป็นต้น เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่หรือประกอบการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3. การรับสมัครผู้เข้าเรียน การสอบคัดเลือก/คัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน สถานศึกษาวางแผนและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน โดยดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดในแต่ละปีการศึกษา

4. การจัดแผนการเรียนตลอดหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา สถานศึกษาต้องกำหนดให้ทุกแผนกวิชาจัดทำแผนการจัดการเรียนตลอดหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา และสาขางานที่เปิดสอน

5. การจัดตารางสอน ตารางเรียนและตารางการใช้ห้องเรียน-ห้องปฏิบัติการในแต่ละภาคเรียน สถานศึกษาต้องกำหนดให้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนร่วมกับทุกแผนกวิชา จัดทำตารางเรียน ตารางสอน บัญชีวิชาเลือก ตารางสอนรวม ตารางสอนส่วนบุคคล พร้อมทั้งจัดตารางการใช้ห้องเรียน-ห้องปฏิบัติการในแต่ละภาคเรียน

6. การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา สถานศึกษาจะต้องจัดหา ดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรให้ใช้งานได้เป็นปกติ และมีเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ต้องนำนวัตกรรม เทคโนโลยี และสิ่งประดิษฐ์ที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนอยู่เสมอ

7. การกำหนดภารกิจ บทบาทหน้าที่แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง สถานศึกษาต้องกำหนดภารกิจ บทบาทหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาให้ครอบคลุม ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552

8. การจัดทำโครงการสอนและแผนการจัดการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา สถานศึกษากำหนดให้ทุกแผนกวิชาจะต้องจัดเตรียมเอกสาร สื่อการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา เช่น แผนการสอน ใบช่วยสอนต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้สอนในการจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามจุดประสงค์รายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

9. การวางแผนการนิเทศภายใน ติดตามและประเมินผล สถานศึกษาต้องวางแผนการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล เพื่อควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และแก้ปัญหาต่าง ๆ ในการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุจุดหมายของหลักสูตร และสอดคล้องตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

การบริหารหลักสูตร

การบริหารหลักสูตรเป็นหน้าที่โดยตรงของผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยสิ่งที่ต้องพิจารณาตามเกณฑ์การใช้หลักสูตรและเงื่อนไขการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

1. การกำหนดรูปแบบการจัดการศึกษาของหลักสูตรที่จะเปิดดำเนินการเรียนการสอนของสถานศึกษาว่าจะจัดในระบบและหรือระบบทวิภาคี ควรจะจัดแผนการเรียนรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรในแต่ละภาคเรียนอย่างไร รวมทั้งจะกำหนดให้นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนเมื่อใดและวิธีใดได้บ้าง

2. เทคนิควิธีการจัดการเรียนการสอนที่จะทำให้การจัดการเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ควรเป็นอย่างไร ทั้งนี้ ควรจัดการเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบเน้นการปฏิบัติจริงเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการและการดำเนินงาน มีทักษะการปฏิบัติงานและสามารถประยุกต์ใช้ในงานอาชีพได้ รวมทั้งมีเจตคติและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

3. การจัดฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ควรกำหนดไว้ในภาคเรียนใด จะประสานความร่วมมือในการดำเนินการร่วมกับสถานประกอบการและหรือแหล่งวิทยาการใด สามารถจะนำรายวิชาใดในหมวดวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับลักษณะงานไปเรียนหรือฝึกร่วมในภาคเรียนนั้นและจะให้ใครเป็นผู้รับผิดชอบ รวมทั้งจะกำหนดขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งแผนการฝึก กระบวนการฝึก การนิเทศและการวัดผลประเมินผลอย่างไร

4. การจัดทำโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ควรกำหนดไว้ในภาคเรียนใดและจะมีขั้นตอนกระบวนการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างไร ใครเป็นผู้รับผิดชอบ

5. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร สถานศึกษาจะจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมพิเศษเพื่อพัฒนาวิชาการ วิชาชีพ รวมทั้งคุณภาพชีวิตอะไรบ้าง ในวันใดของสัปดาห์แต่ละภาคเรียน

6. การเทียบโอนผลการเรียนรู้ จะดำเนินการอย่างไรทั้งการเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนจากหลักสูตรระดับเดียวกันซึ่งได้มาจากการเรียนในสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์สำหรับนักศึกษาที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในอาชีพนั่นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตามหลักสูตรนี้มาก่อน เข้าเรียนหรือเข้าเรียนแล้วแต่ขอไปเรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

7. การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จะจัดให้มีการประเมินเมื่อใด โดยใคร และจะใช้เกณฑ์และเครื่องมือในการประเมินอะไร อย่างไร

8. การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) จะต้องจัดเตรียมการและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างไร

9. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา สถานศึกษาสามารถดำเนินการพัฒนาหลักสูตรในระดับใดได้บ้าง มีหลักการและกระบวนการพัฒนาและขออนุมัติอย่างไร

10. การนิเทศติดตามประเมินผลการใช้หลักสูตร จะดำเนินการติดตามประเมินผลอะไรบ้าง อย่างไร มีอะไรเป็นตัวชี้วัดที่จะต้องรวบรวมและนำมาวิเคราะห์หาข้อสรุป

11. การประกันคุณภาพหลักสูตร จะวางแผนการดำเนินการสำรวจรวบรวมข้อมูลอะไรบ้าง จากใครจะกำหนดตัวบ่งชี้อะไรและกำหนดเกณฑ์การประเมินอย่างไร ภายใต้ขอบเขตการประเมินอย่างน้อย 4 ประเด็นตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งได้แก่ คุณภาพของผู้สำเร็จ การศึกษาการบริหารหลักสูตรทรัพยากรการจัดการอาชีวศึกษา และความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน

แนวทางการพัฒนาสาขาวิชา

การพัฒนาสาขาวิชา สามารถดำเนินการได้ 2 กรณี คือ 1) การพัฒนาสาขาวิชาในหลักสูตรเดิมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้เป็นหลักสูตรปัจจุบัน 2) การพัฒนาสาขาวิชาที่ยังไม่เคยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรอาชีวศึกษา โดยสาขาวิชาที่พัฒนาจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับสาขาวิชาที่มีอยู่เดิม ทั้งนี้ กระบวนการในการพัฒนาสาขามีลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. สถานศึกษาทำหนังสือขออนุญาตพัฒนาสาขาวิชาเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยแนบโครงการ แผนงาน และผลการศึกษาความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาสาขาวิชา ทั้งนี้ การศึกษาความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาสาขาวิชา ประกอบด้วย การวิเคราะห์งาน (Job Analysis) การสำรวจความต้องการกำลังคนของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ การประเมินความพร้อมของสถานศึกษาในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ทั้งด้านผู้สอน ผู้เรียน และทรัพยากรที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

2. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ดำเนินการพัฒนาสาขาวิชา

3. สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนาสาขาวิชา อย่างน้อย 7 คน ประกอบด้วย ครู คณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ตามสาขาอาชีพ ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน

4. สถานศึกษาดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อพัฒนาสาขาวิชา ทั้งนี้ การพัฒนาสาขาวิชาจะต้องพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานจริงของอาชีพนั้น ๆ หรือตามมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ หรือตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน หรือมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพนั้น ๆ และเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556

5. สถานศึกษาเสนอการพัฒนาสาขาวิชาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบกรณีคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องแล้วนำเสนอเข้ามาอีกครั้ง หากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

6. สถานศึกษาเสนอเอกสารหลักสูตรสาขาวิชาที่พัฒนา และแผนการเรียน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้ 1) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนาสาขาวิชา 2) สำเนามติ/รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบการพัฒนาสาขาวิชา ต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อเข้าสู่กระบวนการพิจารณาอนุมัติ

7. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของการพัฒนาสาขาวิชาให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. 2556 กรณีตรวจสอบเบื้องต้นแล้วพบข้อบกพร่องให้ดำเนินการส่งคืนสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง หากตรวจสอบแล้วครบถ้วนสมบูรณ์ให้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านหลักสูตรอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพพิจารณาถ่วงดุลหลักสูตรต่อไป

8. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ เสนอหลักสูตรสาขาวิชาที่พัฒนาต่อคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านหลักสูตรอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพิจารณาถ่วงดุล

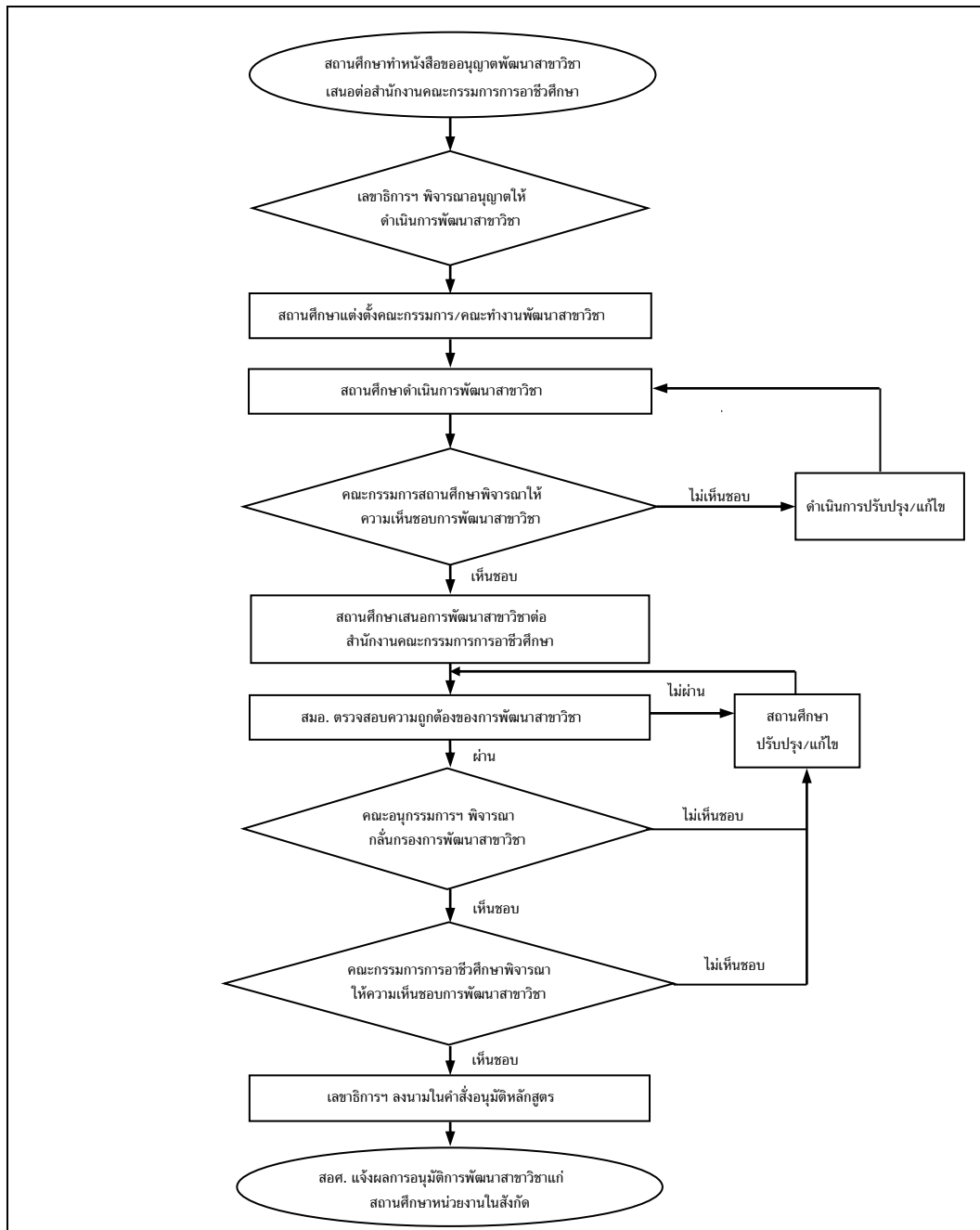
หลักสูตร กรณีคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบ ให้สถานศึกษาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง แล้วนำเสนอเข้ามาพิจารณาอีกครั้ง หากคณะกรรมการฯ เห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาพิจารณาต่อไป

9. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพเสนอหลักสูตรสาขาวิชาที่พัฒนา ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านหลักสูตรอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต่อ คณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร กรณีคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว ไม่เห็นชอบ ให้สถานศึกษาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องแล้วนำเสนอตามกระบวนการอีกครั้ง หาก คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

10. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพทำหนังสือเสนอเลขาธิการคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาเพื่อทราบและลงนามในคำสั่งอนุมัติการพัฒนาสาขาวิชา

11. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ทำหนังสือแจ้งสถานศึกษา หน่วยงานในสังกัด เพื่อทราบการอนุมัติการพัฒนาสาขาวิชา และทำหนังสือแจ้งสำนักงาน ก.พ. เพื่อขอรับรองคุณวุฒิ

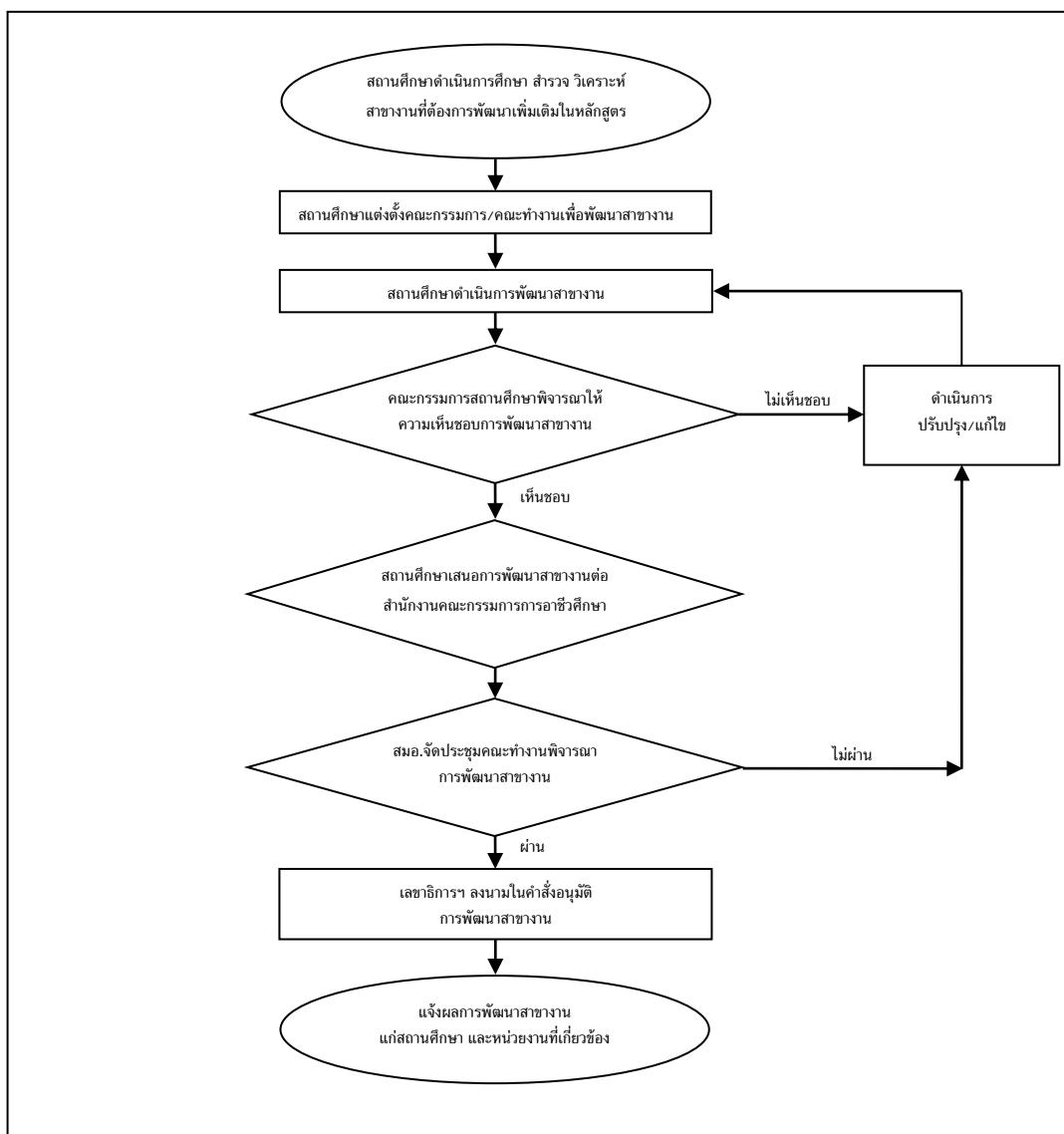
กระบวนการในการพัฒนาสาขาวิชามีลำดับขั้นตอนดังนี้



แผนภาพที่ 4 แนวทางการพัฒนาสาขาวิชา

แนวปฏิบัติการเพิ่มสาขางานในหลักสูตร

การเพิ่มสาขางานในหลักสูตร ต้องเป็นสาขางานที่ไม่ซ้ำซ้อนหรือใกล้เคียงกับสาขางาน/สาขาวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตร มีลำดับขั้นตอนดังนี้



แผนภาพที่ 5 แนวปฏิบัติการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร

1. สถานศึกษาดำเนินการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ สาขางานที่ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม ในหลักสูตรตามความต้องการของสังคม ชุมชน และสถานประกอบการ

2. สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อพัฒนาสาขางาน อย่างน้อย 7 คน ประกอบด้วย ครู คณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการที่มีความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ตามสาขาอาชีพ ทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน

3. สถานศึกษาดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อพัฒนาสาขางาน โดยต้อง จัดทำสมรรถนะวิชาชีพของสาขางานที่ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม พร้อมทั้งสร้างรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพ เลือกของสาขางาน โดยกำหนดรหัสวิชา รายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง จำนวนหน่วยกิต จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา ให้ครบตามหน่วยกิตที่กำหนดตามโครงสร้างของหลักสูตร สาขาวิชานั้น ๆ

4. สถานศึกษาเสนอการพัฒนาสาขางานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ กรณีคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องแล้วนำเสนอเข้าอีกครั้ง หากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

5. สถานศึกษาเสนอการพัฒนาสาขางานต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อเข้าสู่ กระบวนการพิจารณาอนุมัติ โดยระบุเหตุผลความจำเป็นในการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร สมรรถนะ วิชาชีพของสาขางาน รายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือกของสาขางานที่ต้องการพัฒนาเพิ่มเติมตามหน่วยกิต ที่กำหนดในโครงสร้างของหลักสูตรสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งรายละเอียดของแต่ละวิชาจะต้องกำหนดรหัสวิชา รายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง จำนวนหน่วยกิต จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา พร้อมทั้งแนบเอกสารดังนี้ 1) สำเนาคำสั่งคณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนาสาขางาน 2) สำเนามติ/รายงาน การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาที่เห็นชอบการพัฒนาสาขางาน

6. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ดำเนินการจัดประชุมคณะทำงานพิจารณา การพัฒนาสาขางาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องในการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร กรณีคณะทำงานฯ พิจารณาแล้วพบข้อบกพร่องให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องแล้วนำเสนอเข้าอีกครั้ง หากคณะทำงานฯ พิจารณาแล้วเห็นควรให้เพิ่มสาขางานให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

7. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ทำหนังสือเสนอเลขาธิการคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาเพื่อทราบและลงนามในคำสั่งอนุมัติการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร

8. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ แจ้งผลการพัฒนาสาขางานในหลักสูตร แก่สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ

แนวปฏิบัติการพัฒนารายวิชา/เพิ่มรายวิชาในหลักสูตร

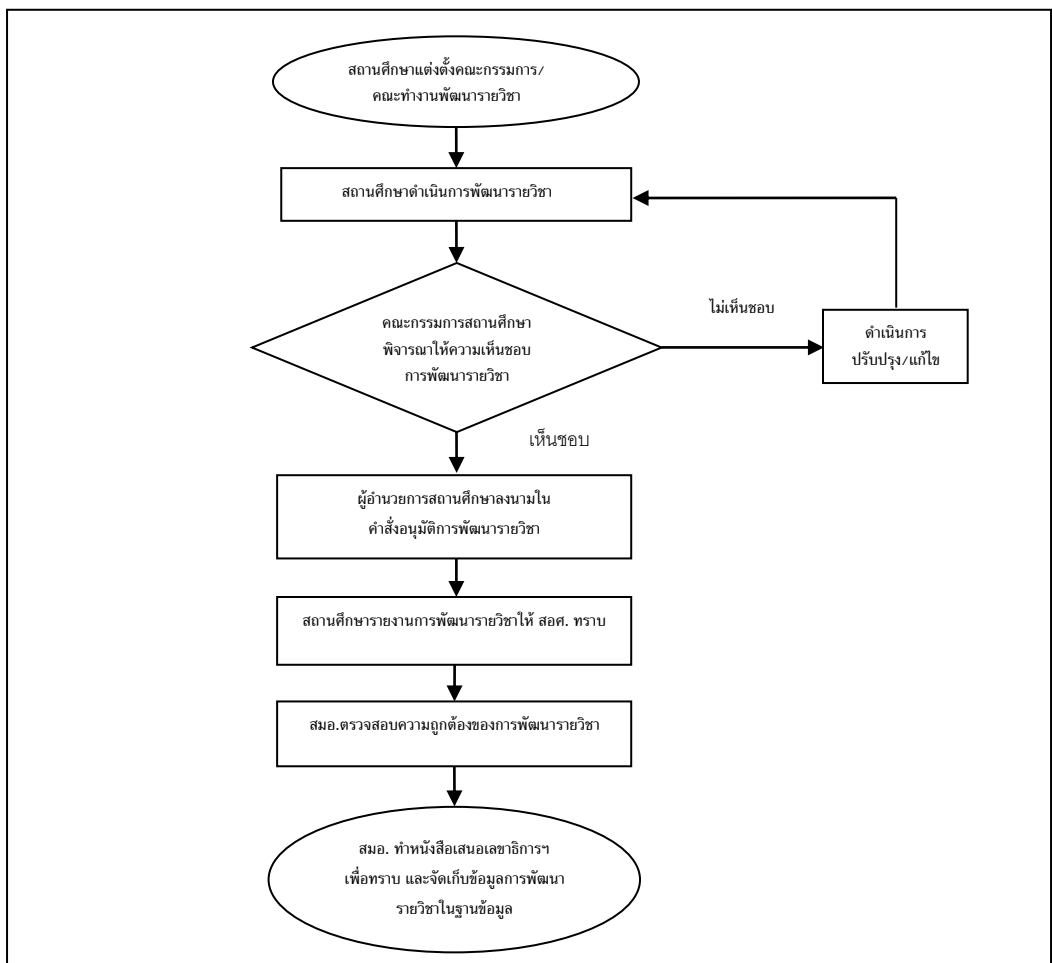
สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันที่มีความประสงค์พัฒนารายวิชาในหลักสูตร สามารถดำเนินการได้ดังนี้

หมวดวิชาทักษะชีวิต สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในแต่ละกลุ่มวิชาของหมวดวิชาทักษะชีวิต ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มทักษะภาษาและการสื่อสาร กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต ในสัดส่วนที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากมาตรฐานการเรียนรู้ของกลุ่มวิชานั้น ๆ เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของหมวดวิชาทักษะชีวิต

หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ สามารถปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาในกลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ ในส่วนของจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชาได้ โดยไม่ต้องรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ เนื่องจากการปรับปรุงรายละเอียด ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อรหัสวิชา รายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง และจำนวนหน่วยกิต ส่วนการพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในกลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก จะพิจารณาจากจุดประสงค์สาขาวิชาและมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพสาขาวิชา ตลอดจนความต้องการของสถานประกอบการหรือสภาอุตสาหกรรมของภูมิภาคเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

หมวดวิชาเลือกเสรี สามารถพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมได้ตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน ท้องถิ่น หรือสภาอุตสาหกรรมของภูมิภาค เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และหรือเพื่อการศึกษาต่อ

ทั้งนี้ การกำหนดรหัสรายวิชาที่สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันต้องการพัฒนาเพิ่มเติมในหลักสูตร จะใช้สัญลักษณ์ * แทนสัญลักษณ์ – ตัวอย่างเช่น สถานศึกษาแห่งหนึ่งต้องการเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาภาษาไทย ดังนั้นจะต้องกำหนดรหัสวิชา คือ 3000*1101 โดยกระบวนการในการพัฒนารายวิชาในหลักสูตรมีลำดับขั้นตอนดังแผนภาพต่อไปนี้



แผนภาพที่ 6 แนวปฏิบัติการพัฒนารายวิชา/เพิ่มรายวิชาในหลักสูตร

1. สถานศึกษาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนารายวิชา โดยคัดเลือกจากครู ณาจารย์ ผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในรายวิชาที่ต้องการเพิ่มในหลักสูตร
2. สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อดำเนินการพัฒนารายวิชา โดยจัดทำ รายละเอียดของรายวิชา ประกอบด้วย การกำหนดรหัสวิชา รายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง จำนวนหน่วยกิต จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
3. สถานศึกษาเสนอการพัฒนารายวิชาต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อให้ความเห็นชอบ กรณีคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องแล้วนำเสนอเข้ามาอีกครั้ง หากคณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นชอบให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

4. สถานศึกษาเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามในคำสั่งอนุมัติการพัฒนารายวิชา
ในหลักสูตร

5. สถานศึกษารายงานการพัฒนารายวิชาให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ ทั้งนี้
ในหนังสือต้องระบุเหตุผลและความจำเป็นในการพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหลักสูตร รายละเอียดของ
รายวิชาที่ต้องการพัฒนาเพิ่มเติม และต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะดำเนินการพัฒนารายวิชาเพิ่มเติมในหลักสูตร
ประเภทวิชา สาขาวิชา สาขางาน หรือหมวดวิชาใด พร้อมทั้งแนบเอกสารดังนี้ 1) สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการ/คณะทำงานพัฒนารายวิชา 2) สำเนาคำสั่งอนุมัติการพัฒนารายวิชาในหลักสูตร

6. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของการพัฒนา
รายวิชาในหลักสูตร ประกอบด้วย การกำหนดรหัสวิชา รายชื่อวิชา จำนวนชั่วโมง จำนวนหน่วยกิต
จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา กรณีตรวจสอบในเบื้องต้นแล้วพบว่ารายวิชา
ที่สถานศึกษาพัฒนาเพิ่มเติมซ้ำกับรายวิชาที่สถานศึกษาอื่นเคยพัฒนาไว้ก่อนหน้านี้แล้ว สำนักมาตรฐาน
การอาชีวศึกษาและวิชาชีพจะทำหนังสือแจ้งไปยังสถานศึกษาให้นำรายวิชาที่มีอยู่แล้วไปใช้ในการจัดการ
เรียนการสอน หากกรณีเป็นรายวิชาใหม่ที่ยังไม่มีในฐานข้อมูล สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

7. สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพทำหนังสือเสนอเลขาธิการคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษาเพื่อทราบ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลการพัฒนาวิชาในฐานข้อมูล

ประกาศ/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร

ในการนำหลักสูตรไปใช้ในการจัดการศึกษา สถานศึกษาจะต้องศึกษาและปฏิบัติตามประกาศ
ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้หลักสูตร ได้แก่

1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2556
2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. 2556
3. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
4. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน
ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 พ.ศ. 2558

ภาคผนวก

**ข้อมูลสรุปประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชา ชื่อสาขางาน และจำนวนหน่วยกิต
ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557**

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม					
3101 เทคนิคเครื่องกล					
1) สาขางานเทคนิคยานยนต์	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคนิคเครื่องกลเรือ	21	56	6	-	83
4) สาขางานเทคนิคเครื่องกลเกษตร	21	56	6	-	83
5) สาขางานเทคนิคเครื่องกลเรือพาณิชย์	21	56	6	-	83
6) สาขางานเทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	21	56	6	-	83
7) สาขางานบำรุงรักษาเครื่องกลอุตสาหกรรมไฟฟ้า	21	56	6	-	83
8) สาขางานเทคนิคเครื่องกลระบบขนส่งทางราง	21	56	6	-	83
3102 สาขาวิชาเทคนิคการผลิต					
1) สาขางานเครื่องมือกล	21	56	6	-	83
2) สาขางานแม่พิมพ์โลหะ	21	56	6	-	83
3) สาขางานแม่พิมพ์พลาสติก	21	71	6	-	83
4) สาขางานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์	21	56	6	-	83
3103 สาขาวิชาเทคนิคโลหะ					
1) สาขางานตรวจสอบและทดสอบงานเชื่อม	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคโนโลยีงานเชื่อมโครงสร้างโลหะ	21	56	6	-	83
3) สาขางานเชื่อมท่อและถังความดัน	21	56	6	-	83
3104 สาขาวิชาไฟฟ้า					
1) สาขางานไฟฟ้าควบคุม	21	56	6	-	83
2) สาขางานไฟฟ้ากำลัง	21	56	6	-	83
3) สาขางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	21	56	6	-	83
4) สาขางานเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม	21	56	6	-	83
5) สาขางานบำรุงรักษาระบบจำหน่ายและอุปกรณ์ไฟฟ้า	21	56	6	-	83
6) สาขางานเทคนิคในอาคารขนาดใหญ่	21	56	6	-	83
7) สาขางานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าในระบบขนส่งทางราง	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม					
3105 สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์					
1) สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	21	56	6	-	83
2) สาขางานระบบภาพและระบบเสียง	21	56	6	-	83
3106 สาขาวิชาช่างก่อสร้าง					
1) สาขางานก่อสร้าง	21	56	6	-	83
3107 สาขาวิชาอุตสาหกรรมเครื่องเรือนและตกแต่งภายใน					
1) สาขางานอุตสาหกรรมเครื่องเรือน	21	56	6	-	83
2) สาขางานออกแบบตกแต่งภายใน	21	56	6	-	83
3) สาขางานตกแต่งภายใน	21	56	6	-	83
3108 สาขาวิชาเทคนิคสถาปัตยกรรม					
1) สาขางานเทคนิคสถาปัตยกรรม	21	56	6	-	83
3109 สาขาวิชาสำรวจ					
1) สาขางานสำรวจ	21	56	6	-	83
3110 สาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล					
1) สาขางานเขียนแบบเครื่องกล	21	56	6	-	83
3111 สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม					
1) สาขางานติดตั้งและบำรุงรักษา	21	56	6	-	83
2) สาขางานอุตสาหกรรมการผลิต	21	56	6	-	83
3112 สาขาวิชาการพิมพ์					
1) สาขางานการพิมพ์	21	56	6	-	83
3113 สาขาวิชาเทคนิคพลังงาน					
1) สาขางานเทคนิคการควบคุมการผลิตพลังงาน	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคนิคการซ่อมบำรุงอุตสาหกรรมพลังงาน	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคนิคการจัดพลังงาน	21	56	6	-	83
3115 สาขาวิชาเทคนิคกายอุปกรณ์					
1) สาขางานกายอุปกรณ์	21	56	6	-	83
3116 สาขาวิชาเทคนิคแวนตาและเลนส์					
1) สาขางานเทคนิคแวนตาและเลนส์	21	56	6	-	83
3117 สาขาวิชาเทคโนโลยีการต่อเรือ					
1) สาขางานเทคโนโลยีการต่อเรือ	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
3119 สาขาวิชาเทคโนโลยีโทรคมนาคม					
1) สาขางานเทคโนโลยีระบบโทรคมนาคม	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคโนโลยีระบบเครือข่ายสายตอนนอก	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคโนโลยีระบบสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	21	56	6	-	83
4) สาขางานเทคโนโลยีระบบสื่อสารวิทยุ	21	56	6	-	83
3120 สาขาวิชาเครื่องมือวัดและควบคุม					
1) สาขางานเทคโนโลยีการวัดและควบคุม	21	56	6	-	83
3121 สาขาวิชาโยธา					
1)สาขางานโยธา	21	56	6	-	83
3122 สาขาวิชาเทคโนโลยียาง					
1) สาขางานเทคโนโลยียาง	21	56	6	-	83
3123 สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม					
1) สาขางานเคมีอุตสาหกรรม	21	56	6	-	83
3124 สาขาวิชาปิโตรเคมี					
1) สาขางานปิโตรเคมี	21	56	6	-	83
3126 สาขาวิชาช่างอากาศยาน					
1) สาขางานช่างอากาศยาน	21	56	6	-	83
3127 สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์					
1) สาขางานแมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์	21	56	6	-	83
3128 สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์					
1) สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์	21	56	6	-	83
2) สาขางานคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	21	56	6	-	83
3) สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบเครือข่าย	21	56	6	-	83
4) สาขางานคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย	21	56	6	-	83
3132 สาขาวิชาเทคโนโลยีปิโตรเลียม (ยังโอนุมัต)					
1) สาขางานเทคโนโลยีหลุมเจาะปิโตรเลียม	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคโนโลยีปิโตรเลียม	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					
3201 สาขาวิชาการบัญชี					
1) สาขางานการบัญชี	21	56	6	-	83
3202 สาขาวิชาการตลาด					
1) สาขางานการตลาด	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
3203 สาขาวิชาการเลขานุการ 1) สาขางานการเลขานุการ	21	56	6	-	83
3204 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1) สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	21	56	6	-	83
3205 สาขาวิชาการเงินการธนาคาร 1) สาขางานการเงินการธนาคาร	21	56	6	-	83
3206 สาขาวิชาธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ 1) สาขางานธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ	21	56	6	-	83
3207 สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ 1) สาขางานการจัดการทรัพยากรมนุษย์	21	56	6	-	83
3209 สาขาวิชาธุรกิจสถานพยาบาล 1) สาขางานธุรกิจสถานพยาบาล	21	56	6	-	83
3211 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก 1) สาขางานธุรกิจค้าปลีกทั่วไป	21	56	6	-	83
2) สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ	21	56	6	-	83
3) สาขางานธุรกิจค้าปลีกสรรพสินค้า	21	56	6	-	83
4) สาขางานธุรกิจค้าปลีกซูเปอร์เซ็นเตอร์	21	56	6	-	83
5) สาขางานธุรกิจค้าปลีกซูเปอร์มาร์เก็ต	21	56	6	-	83
6) สาขางานธุรกิจค้าปลีกสินค้าเฉพาะอย่าง					
7) สาขางานธุรกิจบริการ	21	56	6	-	83
8) สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านอาหารและภัตตาคาร	21	56	6	-	83
3212 สาขาวิชาภาษาต่างประเทศธุรกิจ 1) สาขางานภาษาต่างประเทศธุรกิจ	21	56	6	-	83
3214 สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ 1) สาขางานการจัดการโลจิสติกส์	21	56	6	-	83
2) สาขางานการจัดการการขนส่ง	21	56	6	-	83
3) สาขางานการจัดการคลังสินค้า	21	56	6	-	83
4) สาขางานตัวแทนออกของ	21	56	6	-	83
3215 สาขาวิชาการจัดการทั่วไป 1) สาขางานการจัดการทั่วไป	21	56	6	-	83
3216 สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน 1) สาขางานการจัดการสำนักงาน	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
ประเภทวิชาศิลปกรรม					
3301 สาขาวิชาจิตรศิลป์					
1) สาขางานจิตรศิลป์	21	56	6	-	83
3302 สาขาวิชาการออกแบบ					
1) สาขางานการออกแบบนิเทศศิลป์	21	56	6	-	83
2) สาขางานการออกแบบผลิตภัณฑ์	21	56	6	-	83
3) สาขางานการออกแบบตกแต่งภายใน	21	56	6	-	83
4) สาขางานออกแบบเครื่องแต่งกาย	21	56	6	-	83
3303 สาขาวิชาศิลปหัตถกรรม					
1) สาขางานเทคนิคงานดิน	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคนิคงานหนัง	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคนิคงานหล่อ	21	56	6	-	83
4) สาขางานเทคนิคงานพิมพ์ย้อม	21	56	6	-	83
5) สาขางานเทคนิคงานไม้	21	56	6	-	83
6) สาขางานเทคนิคงานโลหะ					
7) สาขางานเทคนิคงานรัก	21	56	6	-	83
8) สาขางานเทคนิคงานจักสาน	21	56	6	-	83
3304 สาขาวิชาเทคโนโลยีเซรามิก					
1) สาขางานเทคโนโลยีเซรามิก	21	56	6	-	83
3305 สาขาวิชาศิลปหัตถกรรมรูปพรรณและเครื่องประดับ					
1) สาขางานศิลปหัตถกรรมรูปพรรณและเครื่องประดับ	21	56	6	-	83
3306 สาขาวิชาการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย					
1) สาขางานการถ่ายภาพและมัลติมีเดีย	21	56	6	-	83
2) สาขางานศิลปะการถ่ายภาพ	21	56	6	-	83
3307 สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลปกรรม					
1) สาขางานเทคโนโลยีศิลปกรรม	21	56	6	-	83
3308 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก					
1) สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิก	21	56	6	-	83
2) สาขางานมัลติมีเดีย	21	56	6	-	83
3) สาขางานแอนิเมชัน	21	56	6	-	83
4) สาขางานสื่อสิ่งพิมพ์	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
3309 สาขาวิชาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง 1) สาขางานเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเครื่องหนัง	21	56	6	-	83
3310 สาขาวิชาเครื่องประดับอัญมณี 1) สาขางานเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
3311 สาขาวิชาออกแบบเครื่องประดับอัญมณี 1)สาขางานออกแบบเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	
3315 สาขาวิชาช่างทองหลวง 1) สาขางานช่างทองหลวง	21	56	6	-	83
2) สาขางานเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
3) สาขางานออกแบบเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
4) สาขางานวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพอัญมณีและเครื่องประดับ	21	56	6	-	83
5) สาขางานเทคนิคการทำต้นแบบและการหล่อเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
6) สาขางานการจัดการธุรกิจเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
3317 สาขาวิชาดนตรีและเทคโนโลยี 1) สาขางานดนตรีและเทคโนโลยี	21	56	6	-	83
3318 สาขาวิชาการพิมพ์สกรีน (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานการพิมพ์สกรีน	21	56	6	-	83
3319 สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานออกแบบนิเทศศิลป์	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาคหกรรม					
3401 สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและสิ่งทอ 1) สาขางานเทคโนโลยีแฟชั่นและสิ่งทอ	21	56	6	-	83
3402 สาขาวิชาเทคโนโลยีออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ 1).สาขางานเทคโนโลยีออกแบบแฟชั่นและสิ่งทอ	21	56	6	-	83
3403 สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม 1).สาขางานเทคโนโลยีสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม	21	56	6	-	83
2) สาขางานการจัดการธุรกิจเครื่องประดับอัญมณี	21	56	6	-	83
3404 สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ 1).สาขางานอาหารและโภชนาการ	21	56	6	-	83
2) สาขางานการแปรรูปอาหาร	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
3405 สาขาวิชาอุตสาหกรรมอาหาร 1).สาขางานอุตสาหกรรมอาหาร	21	56	6	-	83
3406 สาขาวิชาการบริหารงานคหกรรมศาสตร์ 1) สาขางานการจัดการธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์	21	56	6	-	83
2) สาขางานการดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	21	56	6	-	83
3) สาขางานการจัดการคหกรรมเพื่อการโรงแรม	21	56	6	-	83
3407 สาขาวิชาเทคโนโลยีความงาม 1) สาขางานเทคโนโลยีความงาม	21	56	6	-	83
3408 สาขาวิชาธุรกิจคหกรรม (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานธุรกิจคหกรรม	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาเกษตรกรรม					
3501 สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ 1) สาขางานเกษตรศาสตร์	21	56	6	-	83
3502 สาขาวิชาพืชศาสตร์ 1) สาขางานพืชไร่	21	56	6	-	83
2) สาขางานพืชสวน	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคโนโลยีกล้วยไม้	21	56	6	-	83
3503 สาขาวิชาสัตวศาสตร์ 1) สาขางานการผลิตสัตว์	21	56	6	-	83
3504 สาขาวิชาสัตวรักษ์ 1) สาขางานสัตวรักษ์	21	56	6	-	83
3505 สาขาวิชาช่างกลเกษตร 1) สาขางานเครื่องจักรกลเกษตร	21	56	6	-	83
2) สาขางานจักรกลโรงสีข้าว	21	56	6	-	83
3) สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร	21	56	6	-	83
3506 สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร 1) สาขางานอุตสาหกรรมเกษตร	21	56	6	-	83
3507 สาขาวิชาเกษตรอุตสาหกรรม 1) สาขางานเทคโนโลยีข้าว	21	56	6	-	83
2) สาขางานเทคโนโลยีอ้อย	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคโนโลยีมันสำปะหลัง	21	56	6	-	83
4) สาขางานเทคโนโลยียางพารา	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
5) สาขางานเทคโนโลยีปาล์มน้ำมัน	21	56	6	-	83
6) สาขางานเทคโนโลยีไม้ผล	21	56	6	-	83
3508 สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์					
1) สาขางานเทคโนโลยีภูมิทัศน์	21	56	6	-	83
3509 สาขาวิชาธุรกิจเกษตรและสหกรณ์					
1) สาขางานธุรกิจเกษตร	21	56	6	-	83
2) สาขางานสหกรณ์	21	56	6	-	83
3508 สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์					
1) สาขางานเทคโนโลยีภูมิทัศน์	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาประมง					
3601 สาขาวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ					
1) สาขางานเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	21	56	6	-	83
3602 สาขาวิชาแปรรูปสัตว์น้ำ					
1) สาขางานแปรรูปสัตว์น้ำ	21	56	6	-	83
2) สาขางานอุตสาหกรรมสัตว์น้ำ	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว					
3701 สาขาวิชาการโรงแรม					
1).สาขางานบริการส่วนหน้าโรงแรม	21	56	6	-	83
2).สาขางานแม่บ้านโรงแรม	21	56	6	-	83
3).สาขางานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	21	56	6	-	83
4).สาขางานครัวโรงแรม	21	56	6	-	83
5).สาขางานธุรกิจสนามกอล์ฟ	21	56	6	-	83
3702 สาขาวิชาการท่องเที่ยว					
1).สาขางานการท่องเที่ยว	21	56	6	-	83
3705 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ					
1) สาขางานการจัดการธุรกิจท่องเที่ยวเกษตรเชิงนิเวศ	21	56	6	-	83
3707 สาขาวิชาการจัดประชุมและนิทรรศการ (ยังไม่อนุมัติ)					
1) สาขางานการจัดประชุมและนิทรรศการ	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ					
3801 สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอ					
1) สาขางานเทคโนโลยีสิ่งทอ	21	56	6	-	83

ประเภทวิชา รหัสสาขาวิชา ชื่อสาขาวิชาและสาขางาน	หมวดวิชาทักษะชีวิต	หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	หมวดวิชาเลือกเสรี	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	หน่วยกิตรวม
3802 สาขาวิชาเคมีสิ่งทอ 1) สาขางานเคมีสิ่งทอ	21	56	6	-	83
3803 สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม 1) สาขางานเทคโนโลยีเครื่องนุ่งห่ม	21	56	6	-	83
3804 สาขาวิชาเทคโนโลยีการทอผ้าไหมและผ้าพื้นเมือง 1) สาขางานเทคโนโลยีการทอผ้าไหมและผ้าพื้นเมือง	21	56	6	-	83
3) สาขางานเทคโนโลยีมันสำปะหลัง	21	56	6	-	83
4) สาขางานเทคโนโลยียางพารา	21	56	6	-	83
ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
3901 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ 1) สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	21	56	6	-	83
3903 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์ (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานคอมพิวเตอร์โปรแกรมเมอร์	21	56	6	-	83
3904 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ระบบสมองกลฝังตัว (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานคอมพิวเตอร์ระบบสมองกลฝังตัว	21	56	6	-	83
3905 สาขาวิชาคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน (ยังไม่อนุมัติ) 1) สาขางานคอมพิวเตอร์เกมและแอนิเมชัน	21	56	6	-	83

ตัวอย่างการจัดแผนการเรียนรู้
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557
ประเภทวิชาศิลปกรรม สาขาวิชาจิตรศิลป์ สาขางานจิตรศิลป์

ภาคเรียนที่ 1					
รหัส	รายวิชา	ท	ป	น	
	1.หมวดวิชาทักษะชีวิต 6หน่วยกิต				
3000-0202	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3	0	3	
3000-1603	พลศึกษา สุขศึกษา และนันทนาการเพื่อสุขภาพและสังคม	1	2	2	
3000-1606	ทักษะชีวิตเพื่องานอาชีพ	1	0	1	
	2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ 15หน่วยกิต				
	2.1 วิชาชีพพื้นฐาน 3หน่วยกิต				
3300-1001	การพัฒนาคิดสร้างสรรค์	2	3	3	
	2.1 วิชาชีพเฉพาะ 12หน่วยกิต				
3301-2001	วาดเขียน 1	2	3	3	
3301-2004	องค์ประกอบทัศนศิลป์	2	3	3	
3301-2005	จิตรกรรม	2	3	3	
3301-2006	ประติมากรรม	2	3	3	
	2.3 วิชาชีพเลือก 0หน่วยกิต				
	2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ 0หน่วยกิต				
	2.5 โครงการพัฒนาทักษะชีวิต 0หน่วยกิต				
	3.หมวดวิชาเลือกเสรี 0หน่วยกิต				
	4.หมวดวิชาเลือกเสรี 0หน่วยกิต				
3000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	
รวม		33	15	18	21

ภาคเรียนที่ 2

รหัส	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาทักษะชีวิต			
	6หน่วยกิต			
3000-1101	ภาษาไทยเชิงปฏิบัติการ	3	0	3
3000-1309	วิทยาศาสตร์เพื่องานศิลป์และงานออกแบบ	2	2	3
3000-1501	ชีวิตกับสังคมไทย	2	0	2
	2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ			
	12หน่วยกิต			
	2.1 วิชาชีพพื้นฐาน			
	3หน่วยกิต			
3000-1002	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการอาชีพ	2	2	3
	2.1 วิชาชีพเฉพาะ			
	9หน่วยกิต			
3301-2002	วาดเขียน 2	2	3	3
3301-2003	ศิลป์ไทย	2	3	3
3301-2007	การพิมพ์สกรีน	2	3	3
	2.3 วิชาชีพเลือก			
	0หน่วยกิต			
	2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ			
	0หน่วยกิต			
	2.5 โครงการพัฒนาทักษะชีวิต			
	0หน่วยกิต			
	3.หมวดวิชาเลือกเสรี			
	3หน่วยกิต			
3301-9001	การถ่ายภาพระบบดิจิทัล	2	2	3
	4.หมวดวิชาเลือกเสรี			
	0หน่วยกิต			
3000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
รวม		34	17	23

ภาคเรียนที่ 3

รหัส	รายวิชา	ท	ป	น	
	1.หมวดวิชาทักษะชีวิต				
	4หน่วยกิต				
3000-1403	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3	0	3	
3000-1502	เศรษฐกิจพอเพียง	1	0	1	
	2.หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ				
	16หน่วยกิต				
	2.1 วิชาชีพพื้นฐาน				
	3หน่วยกิต				
3300-1002	ศิลปะและวัฒนธรรม	2	2	3	
3300-1003	ธุรกิจสร้างสรรค์การจัดงาน	2	2	3	
	2.1 วิชาชีพเฉพาะ				
	0หน่วยกิต				
	2.3 วิชาชีพเลือก				
	6หน่วยกิต				
3301-2102	การสร้างสรรค์งานประติมากรรม	2	3	3	
3301-2103	การสร้างสรรค์งานพิมพ์สกรีน	2	3	3	
	2.4 ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ				
	0หน่วยกิต				
	2.5 โครงการพัฒนาทักษะชีวิต				
	4หน่วยกิต				
3301-8501	โครงการ	0	4	4	
	3.หมวดวิชาเลือกเสรี				
	3หน่วยกิต				
3301-9002	การผลิตสื่อมัลติมีเดีย	2	2	3	
	4.หมวดวิชาเลือกเสรี				
	0หน่วยกิต				
3000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 3	0	2	0	
รวม		32	14	18	23

ภาคเรียนที่ 4

รหัส	รายวิชา	ท	ป	น
3000-1001	1.หมวดวิชาทักษะชีวิต 			